



DISCIPLINARE DI GARA

**GARA D'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI
MULTI-MATERIALI LEGGERE, VETRO, CARTA E CARTONE DEI RIFIUTI URBANI
E ASSIMILATI NEI COMUNI DI AGLIANA, MONTALE E QUARRATA (PT).**

16 gennaio 2017

CIG: 6944651B4A

INDICE

- Art. 1 OGGETTO DELL'APPALTO
 - Art. 2 SVOLGIMENTO DELLA GARA
 - Art. 3 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
 - Art. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
 - Art. 5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE
 - Art. 6 RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI
 - Art. 7 AVVALIMENTO
 - Art. 8 VINCOLO GIURIDICO
 - Art. 9 CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC
 - Art. 10 ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO
 - Art. 11 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
 - Art. 12 OPERAZIONI DI GARA
 - Art. 13 PRESENZA DEI SOGGETTI CONCORRENTI
 - Art. 14 NORME ED AVVERTENZE
 - Art. 15 AGGIUDICAZIONE
 - Art. 16 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DALL'AGGIUDICATARIA
 - Art. 17 DOCUMENTI DI GARA E UFFICI PER RICHIESTA INFORMAZIONI
 - Art. 18 TRATTAMENTO DATI
 - Art. 19 NORMATIVA DI RIFERIMENTO
 - Art. 20 ORGANISMO RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI RICORSO
 - Art. 21 COMUNICAZIONI
 - Art. 22 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- ALLEGATI

Art. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

DISCIPLINARE DI GARA PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI MULTI-MATERIALI LEGGERE, VETRO, CARTA E CARTONBE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI NEI COMUNI DI AGLIANA, MONTALE E QUARRATA (PT). CIG: 6944651B4A

Si rende noto che la procedura di gara di cui sopra si terrà presso la sede della società in Via W. Tobagi, 16 - Montale (PT) il giorno

27 Febbraio 2017 alle ore 10,00

La procedura verrà aggiudicata, ai sensi dell'art.95 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata con le modalità indicate nell'Allegato P del D.P.R. 5/10/2010 n.207 (transitoriamente tuttora in vigore).

Si precisa che, per quanto non espressamente disciplinato nel presente documento, si deve far riferimento al D.P.R. 5/10/2010 n.207

IMPORTANTE. La presente procedura è indetta da CIS Srl in qualità di gestore di servizio pubblico *in house* (qualificazione posseduta altresì dalle Società Quadrifoglio, Publiambiente e ASM). CIS Srl, in associazione temporanea con Quadrifoglio, Publiambiente e ASM, ha partecipato alla procedura di gara indetta da ATO Toscana Centro per l'affidamento in concessione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel territorio delle Province di Firenze, Prato e Pistoia, risultandone aggiudicataria. Nel corso dei prossimi mesi potranno avere seguito le operazioni di affidamento del servizio e stipula del contratto di concessione. CIS Srl si riserva di determinarsi nuovamente (in ipotesi, anche per la revoca della presente procedura), qualora - nelle more della procedura - acquisisse lo *status* di concessionario da ATO Toscana centro del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati, con l'effetto di far venire meno i vincoli di evidenza pubblica ai quali è attualmente soggetta, e di mutare i propri fabbisogni contrattuali. Qualora si proceda all'aggiudicazione della presente gara, l'aggiudicatario dovrà impegnarsi a riconoscere ed accettare senza condizioni il subentro nel contratto al soggetto che risulterà titolare della Concessione, vuoi anche a seguito di eventuali trasformazioni societarie (scissioni, fusioni o altre operazioni di riassetto) societarie delle imprese componenti la suddetta associazione temporanea.

Art. 2 SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nella data di cui sopra si procederà:

- 1) In seduta pubblica, all'esame della regolarità della presentazione dei plichi e della documentazione richiesta inserita nella busta A "Documentazione Amministrativa"; alla conseguente individuazione dei concorrenti ammessi al prosieguo e al sorteggio del 10% delle imprese partecipanti per la verifica dei requisiti speciali dichiarati. Avvalendosi della facoltà di cui all'art. 38 della L.R.T. 38/2007 e ss.mm., la verifica sul possesso dei requisiti dichiarati avverrà al termine della procedura di gara dopo l'aggiudicazione provvisoria. Successivamente, per i soli concorrenti ammessi alla gara, si procederà all'apertura della busta B" Relazione tecnica" per verificare la presenza della relazione stessa.

La valutazione della Relazione tecnica sarà effettuata dalla Commissione in una o più sedute riservate.

- 2) In seduta pubblica, la commissione di gara, dopo aver verificato la congruità della offerta tecnica con i requisiti riportati nel Capitolato Speciale d'Appalto, per i soli concorrenti che a seguito della verifica saranno ammessi alla gara, si procederà all'apertura delle offerte, ed in particolare a quanto contenuto nella busta 3 "Offerta economica".

La Commissione di Gara potrà, a suo insindacabile giudizio, rinviare una o più fasi dei lavori a date successive. Resta inteso che verranno comunicate le date delle sedute pubbliche mediante pubblicazione sul sito internet della stazione appaltante. Si invitano pertanto le imprese a controllare periodicamente il sito internet.

Resta altresì inteso che, a seconda del numero di concorrenti, la Commissione di Gara potrà terminare tutte le fasi sopra descritte in un'unica seduta.

La Commissione di Gara si riserva di chiedere eventuali chiarimenti e/o giustificazioni in merito alla documentazione di gara presentata, sia a mezzo fax che a mezzo posta elettronica. **Si invitano le ditte partecipanti ad indicare il loro numero di fax e indirizzo di posta elettronica PEC.**

Ai fini di cui sopra, qualora il concorrente non indichi un numero di fax e/o indirizzo di posta elettronica, tali richieste verranno effettuate tramite servizio postale e i termini perentori eventualmente concessi decorreranno dall'invio e non dalla ricezione delle richieste predette: l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi/disguidi postali.

* * * * *

L'importo per il servizio di raccolta domiciliare delle frazioni multi-materiali leggere, vetro, carta e cartone dei rifiuti urbani e assimilati nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata (PT) è previsto un importo complessivo per un anno di €. 1.200.000,00 IVA esclusa di cui €. 15.000,00 di oneri della sicurezza al netto di IVA non soggetti a ribasso.

* * * * *

Per essere ammessa a partecipare alla predetta gara, Codesta Impresa dovrà far pervenire a questa Società - Ufficio Protocollo - **entro le ore 12,00 del giorno 23 Febbraio 2017 in plico chiuso** (sigillato a ceralacca, nastro adesivo o con altre modalità) e **controfirmato sui lembi di chiusura**, i documenti appresso indicati. Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del plico contenente i documenti di gara e l'offerta rimarrà ad esclusivo rischio del mittente.

Sul plico, indirizzato a CIS S.r.l., Via W. Tobagi n. 16, 51037 - Montale (PT), deve essere riportato l'oggetto dell'appalto ***"Gara per il servizio di raccolta domiciliare delle frazioni multi-materiali leggere, vetro, carta e cartone dei rifiuti urbani e assimilati nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata (PT) . - NON APRIRE"*** e il nominativo del mittente, a pena di esclusione. In caso di RTI/consorzio ancora da costituire occorre l'indicazione di TUTTE le imprese costituenti il raggruppamento (sempre a pena di esclusione).

Copia del Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, del bando di gara, del disciplinare di gara e dei fac-simile, sono liberamente consultabili e scaricabili dal sito internet della stazione appaltante all'indirizzo www.cis-srl.pt.it, alla pagina Avvisi e Bandi. Non si effettua servizio fax.

Allo stesso indirizzo internet sarà possibile leggere i chiarimenti eventualmente richiesti, o altre informazioni riguardanti la gara.

La busta al suo interno dovrà contenere i plichi sotto elencati a loro volta sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, riportanti le seguenti diciture:

- **BUSTA “1” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA “2” - OFFERTA TECNICA**
- **BUSTA “3” – OFFERTA ECONOMICA**

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Art. 3 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà aggiudicata ai sensi dell'art.95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata con le modalità indicate nell'Allegato P, D.P.R. del 5/10/2010 n. 207, punto II.

CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

I criteri di cui all'art. 95 del D.Lgs 50/2016 sono in ordine decrescente di importanza:

1. Valore tecnico e proposte migliorative del servizio: **45 punti**
2. Offerta economica intesa come il prezzo più basso: **55 punti**

Il punteggio previsto al punto 1 sarà così assegnato:

VALORE TECNICO E PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO – il punteggio massimo attribuibile al progetto tecnico è pari a **punti 45** e verrà ripartito come segue:

A1) Qualità del sistema organizzativo di fornitura del servizio

Punteggio Max 15 punti di cui per:

- Attività di interfaccia con la Stazione Appaltante: 5 punti
- Sistemi adottati dall'Impresa per la verifica del livello di soddisfazione dell'utenza: 5 punti
- Sistemi adottati dall'Impresa per la prevenzione e protezione dai rischi del personale impiegato nonché dell'utenza: 5 punti

A2) Piano di Gestione del servizio di gestione differenziata

Punteggio Max 15 punti di cui per :

- Soluzione adottate per la fornitura della di kit specifici all'utenza e/o riduzione volumetrica dei rifiuti; 3 punti
- Modalità di accesso e di controllo del servizio da parte dell'Ufficio Tecnico del Cis; 5 punti
- Garanzie di risultato – efficacia del servizio proposto; 7 punti

A3) Soluzioni finalizzate alla salvaguardia ambientale e all'utilizzo di personale svantaggiato

Punteggio Max 9 punti di cui per:

- Impiego di mezzi a basso impatto ambientale (metano, GPL, elettrici o altri); 6 punti
- Utilizzo di personale svantaggiato presente sul territorio anche attraverso convenzioni con cooperative sociali 3 punti

A4) Progetto di comunicazione e sensibilizzazione ambientale

Punteggio Max 6 punti di cui per:

- Tecniche e metodiche di coinvolgimento utenza; 3 punti
- Calendario proposto per la realizzazione della campagna di comunicazione e sensibilizzazione ambientale: 3 punti

Fattori ponderali

I singoli contenuti ricavati del progetto-tecnico avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0 ed 1 espresso in valori centesimali a ciascun elemento dell'offerta. Il coefficiente sarà pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile. Il coefficiente sarà pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Per rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi intermedi alle diverse offerte per ognuno dei singoli contenuti ricavati dal progetto-offerta, sono inoltre stati previsti sei giudizi da attribuire per la valutazione e precisamente: ottimo, più che buono, buono, sufficiente, parzialmente sufficiente, insufficiente. A detti giudizi corrisponderà l'attribuzione dei punteggi intermedi come segue:

- Ottimo: 100% (pari a 1)
- Più che buono: 85% (pari a 0,85)
- Buono: 75% (pari a 0,75)
- Sufficiente: 50%; (pari a 0,50)
- Parzialmente sufficiente: 25% (pari a 0,25)
- Insufficiente: 0% (pari a 0)

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalla Ditta, tale da non consentire la valutazione dei servizi offerti, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

Il punteggio previsto al punto 2 sarà così assegnato:

All'offerta economica potranno essere assegnati **55 punti**. Il punteggio massimo attribuibile (punti 55) verrà assegnato all'offerta più economica (intesa come prezzo più basso).

Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio derivante dall'applicazione della seguente formula:

Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio derivante dall'applicazione della seguente formula:

$$X = (P_i \times C) / P_o$$

dove:

X = il punteggio da attribuire all'offerta in esame;

P_i = prezzo più basso tra tutte le offerte presentate;

C = punteggio massimo attribuibile (55 punti);

P_o = prezzo offerto dalla ditta in esame;

Art. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art.45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.48 del citato D.Lgs., nonché i concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea. Ulteriori tipologie di operatori economici saranno ammesse alla procedura, a condizione che la loro partecipazione non risulti distorsiva della concorrenza.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art.45 comma 2 lettera b) e c) del D.Lgs 50/2016, sono tenuti ad indicare in sede di offerta, nel DGUE, parte II, sezione A, "Forma della partecipazione", per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Art. 5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti:

1) "Requisiti di ordine generale"

- a) Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 del D.Lgs. 50/2016 per tutti i soggetti ivi previsti;
- b) Insussistenza del procedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica amministrazione ed alla partecipazione a gare pubblicate previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81.
- c) Conformemente alla disciplina nazionale vigente, è requisito necessario per l'esecuzione del servizio e condizione di ammissione alla gara l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, almeno per la seguente categoria e classe minimale:

Categoria 1 – raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati – **Classe C** o iscrizioni equivalenti per le imprese appartenenti alle Comunità Europee, unitamente ad una dichiarazione resa dal Legale Rappresentante dell'Impresa che attesti la validità della stessa e che l'impresa è in regola con i versamenti annuali di iscrizione.

2) "Requisiti di idoneità professionale"

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., ovvero nel corrispondente Registro del Paese di stabilimento.

3) "Requisiti di capacità economica e finanziaria"

- a) **limiti minimi di fatturato:** il Concorrente dovrà dichiarare di avere avuto un fatturato globale non inferiore o pari almeno a €. 1.200.000,00 nell'ultimo triennio (inteso quale periodo ricompreso dal 01/01/2014 al 31/12/2016) per servizi di igiene urbana (raccolta e pulizia) oltre IVA con indicazione del/i committente/i, della/e data/e e del/i relativo/i

importo/i

- b) In alternativa alla dimostrazione del fatturato minimo il concorrente può allegare dichiarazioni di almeno due istituti bancari e/o intermediari autorizzati che attestino la capacità economica finanziaria del concorrente ad eseguire le opere oggetto d'appalto.

4) “Requisiti di capacità tecnica e professionale”

- a) **referenze per forniture analoghe:** documentazione comprovante l'esecuzione di servizi analoghi dimostrate con almeno una attestazione di buon esito da parte del Committente del servizio effettuato.

5) “Requisiti dei sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”

Possesso di almeno una delle tre seguenti certificazioni in corso di validità

- a) UNI EN ISO 9001 relativa ai servizi di gestione dei rifiuti.
- b) UNI EN ISO 14001 relativa ai servizi di gestione dei rifiuti.
- c) Registrazione EMAS.
- 6)** Aver effettuato nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando (anni 2014, 2015, 2016) servizi di raccolta dei rifiuti urbani, per un numero complessivo minimo di 50.000 abitanti residenti (occorre produrre elenco dei servizi con l'indicazione del numero degli abitanti, l'oggetto, data, committente).

La mancanza anche di solo uno dei requisiti sopra comporta l'esclusione dalla procedura.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6 – bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servirsi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

CIS S.r.l. si riserva la facoltà di procedere all'acquisizione, in formato cartaceo tradizionale, della documentazione a comprova dei predetti requisiti, se resa necessaria da difetti di funzionamento del sistema AVCPASS, ovvero qualora sia disposto il differimento dell'obbligatorietà dell'utilizzo di tale sistema, ovvero per ragioni di opportunità.

Art. 6 RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI

6.1 Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari (costituiti o costituendi):

- **I requisiti di ordine generale** debbono essere posseduti, a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento-consorzio ordinario;
- **Il requisito di idoneità professionale** (iscrizione al registro imprese e di possedere l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, per la categoria e classe adeguate allo

svolgimento del servizio) deve essere posseduto, a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento-consorzio ordinario;

- **Il requisito di capacità tecnica e professionale** deve essere posseduto:
 - In caso di raggruppamenti: nella misura minima del 40% dalla capogruppo o mandataria e la restante percentuale dalla/e mandante/i, ciascuna delle quali in misura pari almeno al 20% di quanto richiesto cumulativamente (l'associazione deve comunque possedere, complessivamente, i requisiti richiesti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola). La mandataria deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.
 - In caso di consorzi ordinari: dalle imprese indicate come esecutrici, anche per cumulo (in misura del 40% da una di esse o dal consorzio, se intende svolgere un ruolo esecutivo nell'appalto; in misura minima del 10% dalle restanti esecutrici, se vi sono).

N.B.: la quota di qualificazione di ciascun componente del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo di imprese dovrà, pena l'esclusione dalla gara, essere almeno pari alla relativa quota di esecuzione della prestazione dichiarata nel DGUE, Parte II, Sez. A, "Forma della partecipazione" lett. b) (e – in caso di raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti – anche nella dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento).

In ordine ai documenti di gara si precisa quanto segue:

- Il documento di cui all'art. 11 punto n.1 **garanzia provvisoria** dovrà essere intestato alla capogruppo del raggruppamento/consorzio ordinario se costituito, a tutti i componenti del raggruppamento/consorzio ordinario se costituendo, che dovranno essere singolarmente identificati.
- Il documento di cui all'art. 11 punto n.2 **DGUE** dovrà essere presentato, a pena di esclusione dalla gara, da parte di ogni impresa facente parte del raggruppamento/consorzio ordinario costituito/constituendo, e sottoscritto da parte delle medesime.
- I documenti di cui all'art. 11 punto n.3 dovranno essere presentati:
 - Il documento di cui all'art.11 punto n.3, lett. b), **copia dell'atto costitutivo**: una sola volta;
 - Il documento di cui all'art 11 punto n.3, lett. c), **scrittura privata contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio, e conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria**: da ciascuna impresa facente parte del costituendo RTI/consorzio ordinario.
- I documenti di cui all'art. 11 punto n.4, **Documentazione inerente l'avvalimento** ove ricorra il caso, dovranno essere presentati (DGUE dell'impresa ausiliata debitamente compilato anche nella Parte II sez. C, a pena di esclusione) da parte di ogni impresa facente parte del raggruppamento/consorzio ordinario costituito/constituendo, che avrà fatto ricorso all'avvalimento e sottoscritti dalle medesime.
- Il documento di cui all'art. 11 punto n.5), **Attestazione del pagamento del contributo ad ANAC** dovrà essere presentato una sola volta.

- I documenti di cui all'art.11 punto n.6) **Copia del capitolato** dovranno essere presentati e sottoscritti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento / consorzio ordinario.
- Il documento di cui all'art. 11 punto n.7), **Documento PASSOE**, dovrà essere presentato, nel caso in cui sia stata effettuata la registrazione AVCPASS, dall'impresa mandataria del raggruppamento/consorzio ordinario costituito/constituendo, contenere i dati di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio ordinario costituito/constituendo ed essere sottoscritto congiuntamente da tutte le imprese del raggruppamento/consorzio ordinario costituito/constituendo.

6.2 CONSORZI IMPRESA (stabili e cooperativi)

- **I requisiti di ordine generale** di cui all'art.5.1) debbono essere posseduti, a pena di esclusione dalla gara, dal consorzio e da tutte le imprese indicate come esecutrici.
- **Il requisito di idoneità professionale** di cui all'art.5.2) (iscrizione nel registro delle Imprese) deve essere posseduto, a pena di esclusione dalla gara, dal consorzio e da tutte le imprese indicate come esecutrici.
- **Il requisito di capacità tecnica e professionale** di cui all'art.5.3) deve essere posseduto dal consorzio.

N.B: la quota di qualificazione di ciascuna consorziata del consorzio di imprese dovrà, pena l'esclusione dalla gara, essere almeno pari alla relativa quota di esecuzione della prestazione dichiarata nel DGUE, Parte II, Sez. A, "Forma della partecipazione", lett. b) (e in caso di consorzi ordinari non ancora costituiti — anche nella dichiarazione di impegno a costituire il consorzio).

In ordine ai documenti di gara si precisa quanto segue:

- Il documento di cui all'art. 11 punto n.1 **garanzia provvisoria** dovrà essere intestato al consorzio
- Il documento di cui all'art. 11 punto n.2 **DGUE** dovrà essere presentato, a pena di esclusione dalla gara, da parte del consorzio e di ogni impresa indicata come esecutrice, e sottoscritto da parte dei medesimi.
- I documenti di cui all'art. 11 punto n.3, lett. a) **copia dello statuto del consorzio** dovrà essere presentato: una sola volta;
- I documenti di cui all'art. 11 punto n. 4 **documentazione inerente l'avvalimento**, ove ricorra il caso, dovranno essere presentati (il DGUE dell'impresa ausiliata, debitamente compilato anche nella Parte II, Sez. C, a pena di esclusione) dal consorzio e da ogni impresa consorziata indicata come esecutrice, che avrà fatto ricorso all'avvalimento e sottoscritti dai medesimi.
- Il documento di cui all'art. 11 punto n. 5 **attestazione del pagamento del contributo ad ANAC** dovrà essere presentato una sola volta.
- I documenti di cui all'art. 11 punto n. 6 **copia del Capitolato tecnico** dovranno essere presentati e sottoscritti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
- Il documento di cui all'art. 11 punto n. 7) **documento PASSOE**, dovrà essere presentato, nel caso in cui sia stata effettuata la registrazione al sistema AVCPASS, dal consorzio,

contenere i dati di tutte le imprese facenti parte del consorzio ed essere sottoscritto congiuntamente da tutte le imprese consorziate.

Art. 7 AVVALIMENTO

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di capacità di cui all'art. 5.3 prescritti nel presente disciplinare, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, così come previsto dall'art. 89 del D.Lgs.50/2016 e nel rispetto delle modalità indicate di seguito.

A. Il concorrente ausiliato dovrà:

- 1) compilare la Parte II, Sez. C, del DGUE. La mancata compilazione di tale dichiarazione comporterà l'esclusione dalla gara;**
- 2) presentare, assieme al proprio DGUE, un DGUE distinto per ciascuno dei soggetti ausiliari sui quali fa affidamento, che riporti le informazioni pertinenti indicate nella Parte II, Sez. C del DGUE;
- 3) presentare il PassOE anche dell'impresa/delle imprese ausiliaria/ausiliarie.**

B. IVI concorrente/i ausiliario/i dovrà/dovranno debitamente compilare e sottoscrivere il rispettivo DGUE, che dovrà contenere:

- 1) le informazioni richieste dalle Sezioni A e B della Parte **II**;
- 2) le informazioni richieste dalla Parte III;
- 3) se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, le informazioni richieste nelle Parti IV e V del DGUE.

N.B. Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che il contratto di avvalimento dovrà indicare in modo concreto le specifiche risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliata per tutta la durata dell'appalto (non sono consentiti avvalimenti di mera garanzia).

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Tutta la documentazione indicata nel presente articolo, dovrà essere inserita all'interno della "Busta n. 1 — Documentazione amministrativa" di cui al successivo art. 11.

Art. 8 VINCOLO GIURIDICO

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50, l'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza di presentazione delle offerte. Ai sensi del comma 8 del medesimo articolo, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi previsti dalle normative vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro il termine di sessanta giorni. Inoltre, ai sensi dell'art. 32 comma 9 D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50, il contratto non

potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Art. 9 CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

Ai sensi dell'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005 e della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture del 22/12/2015 e s.m.i., i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti a versare un contributo nella misura prevista dall'art 2 della suddetta Deliberazione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di lavori, servizi e forniture per la fascia di importo relativa alla gara in oggetto.

Il contributo da versare, a pena di esclusione, è così determinato:

C.I.G.: 6944651B4A € 140,00

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata (come oltre in dettaglio), sarà necessario iscriversi online al nuovo "Servizio riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it) sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, che sono condizioni di ammissibilità alla gara, dovranno avvenire con le seguenti modalità:

Online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, America Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" di cui sopra e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, i partecipanti otterranno la ricevuta di pagamento inviata all'indirizzo di posta indicato in sede di iscrizione. La ricevuta dovrà essere stampata ed allegata all'offerta.

In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il versamento del suddetto contributo anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

A riprova dell'avvenuto pagamento, i partecipanti dovranno allegare all'offerta lo scontrino in originale ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La Stazione Appaltante si riserva di effettuare opportuni controlli anche tramite l'accesso al SIMOG.

Art. 10 ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo alle imprese, prima di presentare la propria offerta, pena esclusione dalla gara, effettuare il sopralluogo. **In particolare il sopralluogo dovrà effettuarsi entro le ore 12:00 del 03 Febbraio 2017.** Il sopralluogo potrà essere effettuato previa richiesta da parte del legale rappresentante del concorrente, corredata da copia del suo documento di identità e inoltrata, anche a mezzo fax, a CIS S.r.l. (fax 0573 443131). La richiesta deve contenere il nominativo del proprio rappresentante, al quale, nel giorno convenuto, previa verifica dell'identità verrà rilasciata ricevuta di avvenuto sopralluogo. In caso costituendo raggruppamento, il sopralluogo dovrà essere fatto dal tecnico o delegato dell'impresa capogruppo. Si precisa che non è ammesso il sopralluogo in rappresentanza di più imprese. L'Amministratore provvederà e redigere le richieste di sopralluogo effettuate.

Art. 11 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le Imprese offerenti dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere (a loro scelta, tramite servizio postale, o tramite corriere o tramite recapito a mano, ecc.), perentoriamente entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 23 Febbraio 2017 all'Ufficio Protocollo di CIS Srl Via Walter Tobagi 16, 51037 Montale (PT)**, plico, sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), sul quale dovranno risultare: l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, indirizzo, numero di telefono, fax, Posta Elettronica Certificata (PEC) e codice fiscale dell'offerente in caso di Raggruppamento di Imprese tali dati dovranno essere indicati per tutte le ditte componenti) e la dizione: **"NON APRIRE, CONTIENE OFFERTA IL SERVIZIO DI RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI MULTI-MATERIALI LEGGERE, VETRO, CARTA E CARTONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI NEI COMUNI DI AGLIANA, MONTALE E QUARRATA (PT)."**

Ai fini del rispetto di tale termine farà fede esclusivamente l'apposizione di data e ora di arrivo apposta sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo aziendale, che osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal Lunedì al Giovedì ore 9,00-12,30 e 14,30-16,30 e Venerdì 9:00-12:30, Sabato e festivi chiusura.

Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate o pervenute successivamente al termine indicato.

CIS S.r.l. declina ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di spedizione e di consegna.

Il suddetto plico dovrà contenere la seguente documentazione, redatta tutta in lingua italiana, inserita in tre distinte buste, chiuse e sigillate, recanti le diciture:

- Busta n. 1 — Documentazione amministrativa**
- Busta n. 2 — Offerta tecnica**
- Busta n. 3 — Offerta economica**

BUSTA N. 1 — DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Garanzia provvisoria: l'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria pari al 2% dell'importo a base di gara e cioè € 24.000,00= (diconsi euro ventiquattromila_/00), ridotta del 50% pari ad € 12.000,00 (dodicimila_/00), prestata sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente.

Importi diversi comporteranno l'esclusione dalla gara.

La cauzione può essere, a scelta dell'offerente, costituita da:

- a) versamento con bonifico c/o – CC Bancario Intestato al CIS S.r.l. IBAN: _IT49S0103070370000000298078;
- b) mediante assegno circolare intestato ad CIS S.r.l. Via Walter Tobagi 16, 51037 Montale (PT).
- c) titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;

La fideiussione può essere, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa e dovrà essere prestata solo da Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del d.lgs. n. 385/93, da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del d.lgs. 01/09/1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In caso di Raggruppamenti di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% ai sensi del comma 7 dell'art. 93, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto tutti i concorrenti devono essere in possesso della certificazione del sistema qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001. Gli operatori che intendano usufruire di tali benefici, dovranno dichiarare il possesso dei relativi requisiti nel DGUE, Parte IV. Sez. D.

Si precisa che in caso di Raggruppamenti la riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le imprese risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

La fideiussione dovrà:

- α) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- β) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c.; prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del committente; indicare quale Foro competente per ogni controversia con la stazione appaltante il Foro di Pistoia, ovvero in alternativa quello determinato ai sensi dell'art. 25 cod.proc.civ.;
- χ) avere validità per almeno 180 giorni a partire dalla data di presentazione dell'offerta;

δ) contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per 180 giorni (salvo minore durata richiesta da CIS Srl), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuto il perfezionamento del contratto di appalto, su richiesta di CIS Srl nel corso della procedura.

Tale fideiussione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (ivi compreso quindi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il mancato versamento delle spese contrattuali, la mancata presentazione non giustificata alla stipulazione del contratto, l'assenza dei requisiti dichiarati in sede di gara etc.) ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Qualunque sia la forma di garanzia prescelta dall'offerente, essa dovrà essere accompagnata a **pena esclusione** dall'impegno redatto in forma scritta di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

NOTA BENE

Gli schemi approvati con DM 123/2004 non prevedono **la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile**, con la necessità quindi di una loro integrazione. Si raccomandano le imprese a prestare particolare attenzione a tutte le clausole previste dall'art. 93 del Codice degli Appalti. **La mancanza anche solo di una delle predette clausole comporterà l'esclusione del concorrente.**

2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE): a pena di esclusione, dovrà essere compilato il **DGUE (Allegato 1)** secondo le modalità di seguito indicate.

A. Compilazione obbligatoria delle seguenti Parti:

- Parte I;
- Parte II, Sez. A e B;
- Parte III, Sez. A, B, C, D;
- Parte IV, Sez. A, B, C, D.

B. Compilazione facoltativa (ovvero in caso di ricorso all'avvalimento) delle seguenti Parti:

- ausiliato: Parte II, Sez. C;
- ausiliario: Parte II Sezioni A e B; Parte III; Parti IV e V (se pertinenti per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento).

C. Compilazione facoltativa (ovvero in caso di ricorso al **subappalto**) delle seguenti Parti:

- Parte II, Sez. D. Non è richiesta la compilazione della Parte II, Sezioni A e B, e della Parte III da parte del subappaltatore.

3.

a) Solo per consorzi-impresa (cooperativi, artigiani e stabili) e consorzi ordinari di concorrenti già costituiti: copia dello statuto del consorzio;

- b) solo per Raggruppamenti temporanei di impresa già costituiti:** copia dell'atto costitutivo;
- c) solo per Raggruppamenti temporanei di impresa/ConSORZI ordinari non ancora costituiti:** scrittura privata, ai sensi del comma 8 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio, e conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato nel DGUE, Parte II, Sez. A, "Forma della partecipazione" lett. a) e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

4. In caso di avvalimento: inserire la documentazione indicata al precedente articolo 7 del presente disciplinare ed in sintesi:

- a) **a pena di esclusione** il DGUE dell'impresa ausiliata, debitamente compilato anche nella Parte II, Sezione C;
- b) il DGUE di ogni impresa ausiliaria (debitamente compilato secondo le modalità di cui al precedente art. 7);
- c) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, come meglio specificato al precedente art. 7;

5. Prova dell'avvenuto pagamento del contributo obbligatorio a favore di ANAC sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, con le modalità precisate al precedente art. 9 del presente Disciplinare.

6. Copia del Capitolato Speciale di Appalto ed eventuali allegati: debitamente timbrati e firmati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione.

7. Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio *AVCPASS* comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato *AVCPASS*) secondo le istruzioni ivi contenute.

8. Attestazione di avvenuto sopralluogo.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione da presentare a cura del concorrente sono sanabili. Se trattasi di carenza, incompletezza o altra irregolarità essenziale, con applicazione di una sanzione pecuniaria a favore di CIS Srl di importo pari all'1‰ (uno per mille) del valore posto a base di gara aumentabile, in caso di commissione di più violazioni, fino al triplo e comunque non oltre euro 5.000. Il documento comprovante l'avvenuto pagamento della penale dovrà essere presentato, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016, contestualmente e comunque non oltre lo stesso termine assegnato al concorrente per la regolarizzazione, a pena di esclusione.

BUSTA N. 2 — OFFERTA TECNICA

L'offerta progettuale, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione "Busta 2 – Offerta tecnica".

La busta "2" deve contenere N. 1 copia cartacea di tutta la seguente documentazione e N. 1 copia su

supporto informatico CD file PDF e WORD o altri formati aperti dei seguenti punti 1 e 2:

- Una **Proposta Operativa** che comprenda la descrizione dettagliata ed esecutiva dell'organizzazione del servizio proposto, comprensiva dello sviluppo dei seguenti temi:
 - Qualità del sistema organizzativo di fornitura del servizio
 - Piano di Gestione del servizio di gestione differenziata
 - Soluzioni finalizzate alla salvaguardia ambientale e all'utilizzo di personale svantaggiato
 - Progetto di comunicazione e sensibilizzazione ambientale

Il tutto in massimo 20 cartelle A4, formato lettere minimo 11 (comprensivo di sintesi tecnica conforme allo schema allegato ALL. A ed escluso copertina ed indici);

- **tutti i depliant delle attrezzature previste nel progetto** di cui al punto 1 che saranno vincolanti per l'Impresa aggiudicataria, con una scheda riepilogativa (massimo 2 cartelle A4, formato lettere minimo 11) del numero delle forniture, dei mezzi, e di ogni altra attrezzatura prevista. Ogni pagina dei su elencati elaborati dovrà essere timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, compreso i depliant, i quali dovranno riportare su ogni pagina una etichetta adesiva con la seguente dicitura, oltre al nome della ditta e la data: "Materiale proposto come fornitura per la gara d'appalto nei comuni di Agliana, Montale e Quarrata CIG n. _____."

-

BUSTA N. 3 — OFFERTA ECONOMICA

L'offerta deve essere, **a pena di esclusione**, chiusa in apposita busta debitamente sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) e atta a garantirne la segretezza.

Le offerte economiche, redatte in bollo mediante l'apposizione di una marca da bollo da € 16,00, a pena di esclusione dovranno essere chiuse in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione "Busta 3 - Offerta Economica".

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

In un'ottica di collaborazione con la stazione appaltante, in quanto detta richiesta non deve in alcun modo essere considerata a pena di esclusione, si invitano i concorrenti ad indicare, fin dalla presentazione dell'offerta economica, gli elementi necessari per la valutazione dell'anomalia dell'offerta con riferimento ai seguenti elementi (indicati in via esemplificativa e non esaustiva):

- numero di dipendenti utilizzati per il presente appalto;
 - costo del personale (con indicazione delle qualifiche da CCNL);
 - costo del materiale;
 - ore di lavoro impiegate;
- spese generali, spese per assicurazione e cauzioni etc.;
- utile d'impresa;
 - varie

Art. 12 OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle buste avverrà in una o più sedute aperte. L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le **ore 10:00 del giorno 27 Febbraio 2017** presso la sede di CIS S.r.l. in Via Walter Tobagi 16 Montale. **Eventuali variazioni saranno comunicate mediante pubblicazione di un avviso sul profilo del committente, nella sezione relativa alla procedura in oggetto.**

Resta quindi onere degli interessati verificare quotidianamente eventuali inserimenti.

In tale sede sarà effettuata in seduta pubblica da parte della Commissione di gara la verifica di ammissibilità sotto il profilo amministrativo mediante apertura della "**Busta n. 1 — documentazione amministrativa**" e l'esame della documentazione ivi contenuta secondo l'ordine cronologico di arrivo dei plichi.

Al termine della verifica verranno dichiarate le imprese ammesse alla fase successiva e quelle non ammesse esplicitando la motivazione della mancata ammissione.

Ove occorranzo approfondimenti o valutazioni non immediatamente formulabili o in ogni altro caso stabilito ad insindacabile giudizio dalla Commissione, si potrà sospendere la seduta pubblica, rinviando la sessione ad altra data (che sarà preventivamente comunicata a tutti i concorrenti dalla Stazione Appaltante tramite PEC) nella quale saranno comunicate le determinazioni adottate e/o si procederà con gli ulteriori adempimenti di competenza.

Resta inteso che CIS S.r.l. si riserva la facoltà di accertare sia su tutti i soggetti che su un singolo, ovvero su alcuni di loro (anche a campione) in qualunque fase della procedura, il possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 5.

Resta inteso che la Stazione appaltante al termine della procedura, effettuerà tale verifica anche in capo all'aggiudicatario provvisorio. Qualora tale verifica non dia esito positivo, procederà all'esclusione dell'aggiudicatario provvisorio, nonché all'introito della cauzione ed a tutti gli altri adempimenti prescritti dalla normativa vigente.

Si procederà, quindi, all'apertura delle buste contrassegnate come "**Busta n. 2 - offerta tecnica**" - con controllo e verifica della completezza della stessa;

La Commissione di Gara, in una o più sedute riservate, procederà all'analisi e alla verifica della documentazione tecnica prodotta dai concorrenti.

Al termine della verifica verranno dichiarate le imprese ammesse alla fase successiva e quelle non ammesse esplicitando la motivazione della mancata ammissione.

Si procederà, quindi, all'apertura delle buste contrassegnate come "**busta n. 3 - Offerta economica**", con controllo e lettura delle stesse, verifica dei prezzi offerti, delle tempistiche e loro valutazione.

Si procederà quindi alla formazione delle graduatorie di tutte le offerte ammesse quale risultante della sommatoria del punteggio tecnico e punteggio economico, attribuendo i punteggi secondo la procedura descritta nell'art. 3 del presente Disciplinare.

Al termine la Commissione di Gara redigerà specifica relazione con gli esiti del proprio lavoro e i punteggi attribuiti a ciascun concorrente.

In caso di situazione di parità tra le offerte ritenute congrue CIS S.r.l. procederà a sorteggio pubblico tra le dette migliori offerte in parità. Le graduatorie saranno quindi formulate

attribuendo priorità alle offerte nell'ordine in cui vengono estratte col pubblico sorteggio. Non si darà luogo ad esperimento di migliororia.

La Commissione di gara dichiarerà l'aggiudicazione, sotto riserva delle verifiche inerenti la eventuale anomalia dell'offerta aggiudicataria, eventuali situazioni di controllo o altri adempimenti necessari.

Una volta verificata la presenza di offerte anormalmente basse, la Commissione procederà alla verifica delle offerte ai sensi di legge; dell'esito di tali verifiche sarà data informazione alle Imprese nella comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 6, D.Lgs. 50/2016.

Ferma restando l'applicazione delle disposizioni di legge per la verifica delle offerte anomale nei casi in cui questa sia resa obbligatoria, CIS S.r.l. si riserva comunque di valutare la congruità di ogni altra offerta e di escludere l'offerta che, in base agli elementi forniti risulti, nel suo complesso, inaffidabile o non congrua.

Art. 13 PRESENZA DEI SOGGETTI CONCORRENTI

Alle sedute di gara aperte possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale **i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti** ovvero, di questi, persone munite di idonea procura o delega (da presentare in originale corredata da copia fotostatica del documento di identità del delegante ed idonea documentazione atta a dimostrare la posizione del delegante).

Si precisa inoltre che i soggetti che presenzieranno dovranno presentarsi muniti della copia del documento di identità e, se del caso, della copia della procura o delega; nel caso in cui intervenga il titolare o il legale rappresentante dell'impresa concorrente, questi dovrà essere munito di idonea documentazione atta a dimostrare la propria posizione (es. certificato C.C.I.A.A.); tutta la documentazione probante la posizione della persona che presenzierà alla seduta verrà conservata fra gli atti di gara.

Tutte le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente.

Art. 14 NORME ED AVVERTENZE

Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate o pervenute successivamente ai termini indicati nel Bando di gara e nel presente Disciplinare. CIS S.r.l. declina ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di spedizione e di consegna.

CIS S.r.l. si riserva la facoltà di non proseguire la procedura, ovvero di riaprirla o prorogarla nei termini, ovvero di non procedere con l'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa: CIS S.r.l. non assumerà nessun obbligo nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio prima della comunicazione formale di aggiudicazione, che avverrà con lettera raccomandata A/R.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, CIS S.r.l. non assumerà alcun obbligo prima della stipula del contratto.

Art. 15 AGGIUDICAZIONE

Il servizio potrà essere aggiudicato anche se sarà pervenuta e/o ritenuta valida una sola offerta purché accettabile e giudicata congrua.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte od espresse in modo indeterminato. Successivamente all'aggiudicazione, ancorché non efficace, sarà richiesta all'aggiudicatario tutta la documentazione necessaria a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Tale verifica verrà effettuata entro i termini e con le modalità stabilite nel disciplinare di gara.

A seguito della verifica di cui sopra l'aggiudicazione diventerà efficace e CIS S.r.l. fisserà entro 60 giorni il termine per la stipula del contratto, fermo restando che il presente capitolato potrà assumere valore contrattuale tra l'aggiudicatario e CIS S.r.l. e perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza commerciale.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti e la campionatura presentata dal concorrente risultato aggiudicatario resteranno acquisiti da CIS S.r.l., senza che allo stesso spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Si precisa infine che l'offerta economica e tutti i documenti richiesti devono essere redatti, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana od accompagnati da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

Nel caso invece che CIS S.r.l. non addivenga alla predetta stipulazione per qualsiasi altro motivo non imputabile all'aggiudicataria, questi, previa notifica di diffida ad CIS S.r.l. stessa, ha il diritto di svincolarsi dal suo impegno, a norma dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/16 e senza alcuna pretesa di indennizzo. Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, verrà indetta a cura di CIS S.r.l. una riunione di coordinamento con l'aggiudicataria, la cui data verrà comunicata mediante fax/ raccomandata a/r o e-mail al fine di fornire dettagliate informazioni sui rischi esistenti nell'ambiente in cui l'aggiudicataria è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività svolta ai sensi della L. R. Toscana 13/2008.

L'aggiudicazione definitiva è di competenza dell'Organo Amministrativo di CIS Srl.

Nella lettera di aggiudicazione saranno indicati tempi e modalità per la presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto.

Art. 16 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DALL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria dovrà, entro dieci giorni dalla richiesta, pena la possibile decadenza dall'appalto, presentare quanto segue:

a) garanzia definitiva in ottemperanza al disposto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, tramite garanzia, con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 dello stesso decreto, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (oppure al 20%) la garanzia sarà aumentata ai sensi del disposto di cui al primo comma del citato art. 103.

Si precisa che la fideiussione dovrà:

– prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2 del c.c.;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di CIS S.r.l.

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto. La polizza fideiussoria dovrà comunque essere conforme allo schema tipo 1.2 allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123;

Nella garanzia definitiva dovrà essere indicato quale foro competente per ogni controversia con la stazione appaltante quello di Pistoia ovvero — in alternativa — quello determinato ai sensi dell'art. 25 cod.proc.civ.

b) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 DPCM 11/5/1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e subappaltatrici;

c) procure o altri documenti eventualmente necessari a verificare il potere di chi firma;

d) nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale e del medico competente nei casi previsti;

e) comunicazione del nominativo del responsabile che coordinerà e seguirà lo svolgimento del servizio ed al quale CIS S.r.l. si rivolgerà per gli aspetti operativi, contabili e di responsabilità (ed eventuali sostituti);

f) comunicazione del conto corrente dedicato all'esecuzione dell'appalto con indicazione dei nominativi e relativi codici fiscali delegate ad operare sullo stesso ai sensi art. 3 comma 7 della L. 136/2010;

g) adeguata polizza assicurativa R.C., comprensiva della responsabilità Civile verso terzi (RCT) con validità non inferiore alla durata del servizio;

h) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione d'aggiudicazione.

Qualora Cooperative, loro Consorzi, o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre la documentazione riferita anche all'impresa consociata incaricata dell'esecuzione del servizio; così come in caso di associazione di imprese con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 48 co. 8 D.Lgs.50/2016 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) art. 45 co. 2 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito alla impresa capogruppo. Si richiama l'attenzione dei concorrenti sul fatto che la mancata dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, con introito della cauzione e salvo il diritto di CIS S.r.l. al risarcimento dei danni e alle spese sostenute, ivi compreso il maggior onere per l'affidamento ad altri della prestazione in oggetto, nonché di eventuali ulteriori azioni in sede penale e civile.

Art. 17 DOCUMENTI DI GARA E UFFICI PER RICHIESTA INFORMAZIONI

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Disciplinare di Gara;
- Capitolato speciale di appalto e relativi allegati;
- DGUE - **Allegato n. 1**;
- Offerta economica - **Allegato n.2.**

Le richieste di informazioni relative alla procedura di gara in oggetto potranno essere rivolte a CIS S.r.l. esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo cis.srl@legalmail.it entro il termine massimo **del 21 Febbraio 2017 entro le ore 12:00.**

CIS S.r.l. si impegna a fornire le risposte ai quesiti e/o precisazioni richieste entro il termine di giorni 5 gg. lavorativi dalla ricezione delle stesse sul profilo del committente alla pagina dedicata alla presente procedura.

Non saranno trasmessi documenti via fax o via posta.

Gli atti di gara nonché i modelli di gara sono consultabili sul profilo del committente all'indirizzo www.cis-srl.pt.it **sezione bandi e avvisi** alla pagina specifica della procedura in oggetto.

Eventuali rettifiche/chiarimenti inerenti gli atti saranno pubblicati da CIS Srl sul predetto profilo del committente. Resta quindi onere degli interessati verificare quotidianamente eventuali inserimenti.

Art. 18 TRATTAMENTO DATI

Per la regolare presentazione delle offerte, è richiesto agli operatori concorrenti di fornire dati, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lgs. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della citata normativa, la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei suddetti dati. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti nelle buste di cui al precedente art. 10 del presente Disciplinare vengono acquisiti al fine di garantire la corretta partecipazione alla gara e l'aggiudicazione dell'appalto. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'ente appaltante può determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla gara, ovvero l'esclusione dalla gara stessa, oppure la decadenza dall'aggiudicazione. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati possono essere anche abbinati a quelli degli altri soggetti in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati dalla stazione appaltante.

Inoltre, i dati forniti dagli operatori concorrenti potranno essere comunicati:

al personale della società appaltante, al fine del corretto svolgimento dei fini istituzionali dell'Ente, nonché a coloro che curano il presente procedimento di gara ovvero al personale in forza a d altri uffici dell'amministrazione aggiudicatrice stessa che svolge attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto;

☐ a collaboratori autonomi, professionisti, che prestano attività di assistenza in ordine al presente procedimento di gara ovvero alle attività istituzionali della stazione appaltante, nonché ai soggetti interni e/o esterni facenti parte delle Commissioni di gara, i cui nominativi saranno posti a disposizione degli interessati;

☐ ad altre amministrazioni pubbliche ovvero ad Autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;

☐ ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara, nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dal d.lgs. n. 50/16.

Ai sensi e per gli effetti del coordinato disposto degli artt. 53, comma 7, d.lgs. 50/16, e 24 e ss. della legge n. 241/90, ed al fine di assicurare massima celerità e tempestività nel riscontro di istanze di 'accesso immediato', i concorrenti sono tenuti ad indicare già in sede di procedura quali informazioni e/o documenti (contenuti nella documentazione tecnica) debbano essere sottratti al diritto di accesso per esigenze di riservatezza aziendale. Si precisa che detta dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata: dichiarazioni generiche o apodittiche non saranno ritenute ammissibili e saranno considerate equipollenti a liberatoria ai fini dell'accesso. Trattandosi di dichiarazione eventuale, la dichiarazione stessa non è oggetto della modulistica di gara predisposta dalla stazione appaltante. È, pertanto, onere del concorrente predisporre ed allegare tale dichiarazione, che dovrà essere inserita nella busta n.2 — Documentazione Tecnica. Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003. Con la presentazione dell'offerta, comunque, ciascun concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e/o societari secondo le modalità indicate precedentemente.

Art. 19 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente procedura è disciplinata dalle norme del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dalle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. tutt'ora applicabili, dal presente disciplinare e dal capitolato speciale.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto.

Con la presentazione dell'offerta, l'offerente si impegna ad osservare anche tutte le disposizioni regionali, inerenti le attività affidate, vigenti al momento dell'aggiudicazione e per tutta la sua durata.

Art. 20 ORGANISMO RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI RICORSO

Avverso il presente disciplinare è ammesso ricorso presso il TAR Toscana via Ricasoli, 40 Firenze entro i termini previsti dall'art. 120 del d.lgs. 104/2010.

Art. 21 COMUNICAZIONI

La Stazione Appaltante intende avvalersi della facoltà di inviare a mezzo fax e/o PEC tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara. I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tali mezzi di comunicazione e ad indicare il numero di fax e, se

disponibile, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) da utilizzare nel DGUE, Parte II, Sez, A, "Dati identificativi".

La prova di spedizione a mezzo fax o PEC all'indirizzo indicato dal concorrente esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per mancata ricezione.

In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate al numero indicato dall'impresa capogruppo.

Art. 22 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, è Graziano Tesi.

ALLEGATI

Allegato 1: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Allegato 2: Modello offerta economica