



Agliana Montale Quarrata

**GARA D'APPALTO DEL SERVIZIO DI
RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI
MULTI-MATERIALI LEGGERE, VETRO,
CARTA E CARTONE DEI RIFIUTI URBANI E
ASSIMILATI NEI COMUNI DI AGLIANA,
MONTALE E QUARRATA**

***CAPITOLATO SPECIALE
D'APPALTO***

29 Luglio 2013



INDICE

Titolo I.	ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI	3
Art. 1	Servizi in appalto.....	3
Art. 2	Ambito territoriale di svolgimento dei Servizi, dati statistici, obiettivi	4
Art. 3	Condizioni generali e obiettivi specifici	13
Art. 4	Modalità di esecuzione dei Servizi (Piano di lavoro).....	14
	<i>Lettera A) Raccolta domiciliare delle frazioni multi-materiali leggere</i>	<i>15</i>
	<i>Lettera B) Raccolta domiciliare del vetro</i>	<i>15</i>
	<i>Lettera C) Raccolta domiciliare delle frazioni cartacee.....</i>	<i>16</i>
	<i>Lettera D) Servizi di raccolta specifici per le utenze non domestiche.....</i>	<i>17</i>
	<i>Lettera E) Servizi di raccolta nylon per le utenze non domestiche delle ZI</i>	<i>18</i>
	<i>Lettera F) Servizi di raccolta carta e cartone per le utenze non domestiche delle ZI.....</i>	<i>18</i>
Art. 5	Orario dei Servizi	18
Art. 6	Consegna dei Servizi.....	20
Art. 7	Variazione delle Quantità	20
Art. 8	Durata dell'appalto	20
Art. 9	Corrispettivi dell'Appalto, Revisione, Pagamenti, Premialità	21
Art. 10	Proprietà dei rifiuti raccolti e relativa destinazione	22
Titolo II.	REQUISITI MINIMALI, OBBLIGHI, CONTROLLI E PENALITÀ'	23
Art. 11	Piano di Lavoro e monitoraggio delle attività eseguite.....	23
Art. 12	Personale impiegato con relativi requisiti minimali	23
Art. 13	Automezzi impiegati con relativi requisiti minimali	25
Art. 14	Attrezzature impiegate con relativi requisiti minimali	26
Art. 15	Sistema di rilevazione satellitare.....	27
Art. 16	Obblighi e responsabilità della ditta appaltatrice.....	27
Art. 17	Controlli.....	28
Art. 18	Penalità	29
Titolo III.	CONDIZIONI GENERALI DELL'APPALTO	31
Art. 19	Recesso contrattuale	31
Art. 20	Cauzione definitiva.....	31
Art. 21	Carattere dei Servizi	32
Art. 22	Rischi legati all'esecuzione dell'appalto e copertura assicurativa.....	32
Art. 23	Collaborazione	33
Art. 24	Gestione provvisoria	33
Art. 25	Divieto di cessione del contratto e del ramo azienda	33
Art. 26	Decadenza.....	33
Art. 27	Trasformazione dell'Impresa Appaltatrice	35
Art. 28	Tutela della privacy.....	35
Art. 29	Spese.....	36
Art. 30	Elezione del domicilio	36
Art. 31	Riservatezza	36
Art. 32	Foro Competente per le controversie	36
Titolo IV.	CORRISPETTIVO ANNUALE A CORPO SERVIZI OGGETTO APPALTO (BASE DI GARA).....	37
Titolo V.	ELENCO PREZZI UNITARI PER ATTIVITÀ AGGIUNTIVE OLTRE FRANCHIGIA	38



Titolo I. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

Art. 1 Servizi in appalto

L'Appalto ha per oggetto l'espletamento dei seguenti servizi di igiene urbana:

Lettera A)	Raccolta domiciliare delle frazioni multi-materiali leggere dei rifiuti urbani e assimilati nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata.
Lettera B)	Raccolta domiciliare del vetro dei rifiuti urbani e assimilati nel Comune di Agliana e Quarrata.
Lettera C)	Raccolta domiciliare della carta-cartone dei rifiuti urbani e assimilati nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata.
Lettera D)	Servizi specifici Raccolta domiciliare del cartone per utenze specifiche nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata (vedi elenco utenze <u>Allegato 1</u>). Nello stesso servizio è compreso anche il servizio denominato "Ripasso" consistente in un giro aggiuntivo per la raccolta di carta e cartone delle utenze specificate nell' <u>Allegato 2</u> .
Lettera E)	Raccolta domiciliare del nylon presso le utenze delle Zone Industriali nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata specificate in <u>Allegato 3</u> .
Lettera F)	Servizi specifici Raccolta domiciliare della carta-cartone per utenze non domestiche della Zona Industriale nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata specificate in <u>Allegato 4</u> .

Il modello organizzativo proposto prevede l'adozione del sistema di raccolta domiciliare delle frazioni multi-materiali leggere (plastica, alluminio, banda stagnata, tetrapak), della carta e cartone in modalità congiunta e selettiva, del nylon presso le utenze zone industriali e della carta e cartone nelle zone industriali nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata, raccolta domiciliare del vetro nel Comune di Agliana e Quarrata, dei rifiuti urbani e assimilati. L'impresa dovrà inoltre garantire specifici servizi interni di supporto, tra i quali:

- Programmazione operativa dei servizi
- Gestione rapporto con l'Utenza
- Campagna di sensibilizzazione utenza
- Servizi straordinari



I rifiuti oggetto del servizio di cui al presente appalto sono le frazioni multi-materiali leggere (plastica, alluminio, banda stagnata, tetrapak), nylon, vetro, carta e cartone dei rifiuti urbani e assimilati provenienti da abitazioni private, ed insediamenti civile in genere, esercizi pubblici e commerciali, mercati per la vendita al minuto ed all'ingrosso, botteghe artigiane, stabilimenti industriali (esclusi i residuati delle lavorazioni), banche, uffici pubblici e privati, scuole, luoghi di cura (esclusi quelli speciali non assimilati), istituti, ospizi ed in genere da ogni edificio o locale a qualunque uso adibito e zone industriali. Sono esclusi i rifiuti speciali non assimilati e quelli pericolosi di origine non urbana.

Art. 2 Ambito territoriale di svolgimento dei Servizi, dati statistici, obiettivi

I servizi di cui all'art. 1 devono essere svolti coerentemente a quanto riportato nello stesso articolo. Sono fornite di seguito alcune informazioni base:

Il territorio dei Comuni in oggetto, risulta compreso tra i 39 ed i 551 m s.l.m.

Agliana è attraversato dai torrenti Brana e Bure e si trova sull'asse viaria che collega tra loro alcune delle maggiori città della Toscana, ovvero Firenze, Prato, Pistoia e Lucca.

Montale è situato nella valle dell'Ombrone ai piedi degli Appennini, ha un territorio pianeggiante, collinare e di media montagna. Il corso d'acqua più importante, il torrente Agna, segna il confine con Montemurlo e tra le province di Pistoia e Prato mentre il fiume Bure, a sud, è il confine con il territorio aglianese.

Quarrata si può suddividere in due aree geograficamente ben distinte: la prima, collinare, si estende sulle pendici nord-orientali del Monte Albano; la seconda, pianeggiante, coincide con la porzione centrale della Valle dell'Ombrone pistoiese.

La popolazione residente totale (fonte ISTAT al 01/01/12) è pari:

Comune di Agliana 16.796 abitanti con superficie di 11,6 km², cui corrisponde una densità abitativa media pari a 1.448 ab/Km², altitudine del centro 46 m s.l.m.

Comune di Montale 10.670 abitanti con superficie di 32,0 km², cui corrisponde una densità abitativa media pari a 333 ab/Km², altitudine del centro 85 m s.l.m.

Comune di Quarrata 25.421 abitanti con superficie di 46 km², cui corrisponde una densità abitativa media pari a 553 ab/Km², altitudine del centro 48 m s.l.m.

La matrice urbanistica di Agliana presenta una zona nord-ovest, a ridosso della Via Toscana, dove si concentra la maggior parte delle attività artigianali ed industriali,



per quanto riguarda Montale invece tale zona è a ridosso della Stazione di Montale-Agliana, lungo il Torrente Agna, infine per il Comune di Quarrata è nella zona a sud del Torrente Stella che si concentra la maggior parte delle attività artigianali ed industriali. Nel restante territorio si individuano diversi centri abitati di piccole dimensioni e nuclei sparsi di pochi edifici. La viabilità di collegamento è generalmente buona, quella secondaria mostra un diffuso reticolo stradale in grado di coprire tutto il territorio senza particolari difficoltà.

Presso l'ente appaltante è disponibile la seguente cartografia di inquadramento delle aree di espletamento dei servizi:

- Tav. A – Inquadramento Generale, scala 1:50.000;
- Tav. B - Comune di Montale, scala 1:30.000;
- Tav. C - Comune di Agliana, scala 1:30.000;
- Tav. D – Comune di Quarrata, scala 1:30.000;
- Tavv. 1 – 21 – Dettaglio servizio, scala 1:10.000.

Informazioni statistiche sui flussi gestiti

Per un'analisi dell'evoluzione della raccolta dei rifiuti, vengono riportati di seguito i dati di produzione dei rifiuti aggiornati all'anno 2012, con particolare attenzione rivolta alla raccolta di frazioni multi-materiali leggere, vetro, nylon, carta e cartone oggetto del dimensionamento del servizio e delle altre frazioni merceologiche. Si è assunto come valore base della popolazione nei tre comuni in oggetto quelli relativi al 01 gennaio 2012, come riportato nella tabella di seguito:

Abitanti (n)	Agliana	Montale	Quarrata	Totale
	16.796	10.670	25.421	52.887

Tabella A: Dati generali dei Comuni



Flussi t/anno

Categorie	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS
	2012	2012	2012	2012
Carta e cartone	1.265	627	1.316	3.208
Organico	894	81	46	1.020
Verde	393	167	87	647
Vetro ³	359	337	393	1.088
Plastica ⁴	439	199	395	1.032
Lattine	18	1	8	28
Tetrapak	22	9	29	60
Banda Stagnata	20	20	31	71
tessili	9	7	16	32
Legno	298	384	186	868
RUP	71	27	38	136
Altra RD	230	120	120	470
Totale RD	4.019	1.978	2.664	8.661
Indifferenziata²	5.480	5.378	12.259	23.117
Totale Monte rifiuti¹	9.499	7.356	14.923	31.778

Tabella B: Flussi dei rifiuti, suddivisi in differenziato e non differenziato, espressi in t/anno

Flussi %

Categorie	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS
	2012	2012	2012	2012
Carta e cartone	13,3%	8,5%	8,8%	10,1%
Organico	9,4%	1,1%	0,3%	3,2%
Verde	4,1%	2,3%	0,6%	2,0%
Vetro ³	3,8%	4,6%	2,6%	3,4%
Plastica ⁴	4,6%	2,7%	2,6%	3,2%
Lattine	0,2%	0,0%	0,1%	0,1%
Tetrapak	0,2%	0,1%	0,2%	0,2%
Banda Stagnata	0,2%	0,3%	0,2%	0,2%
tessili	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Legno	3,1%	5,2%	1,2%	2,7%
RUP	0,7%	0,4%	0,3%	0,4%
Altra RD	2,4%	1,6%	0,8%	1,5%
Totale RD	42,3%	26,9%	17,9%	27,3%
Indifferenziata²	57,7%	73,1%	82,1%	72,7%
Totale Monte Rifiuti¹	100%	100%	100%	100%

Tabella C: Flussi dei rifiuti, suddivisi in differenziato e non differenziato, espressi in percentuale



Kg/ab/a

Categorie	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS
	2012	2012	2012	2012
Carta e cartone	75,34	58,75	51,76	60,66
Organico	53,25	7,55	1,79	19,29
Verde	23,38	15,65	3,42	12,23
Vetro ³	21,38	31,56	15,45	20,58
Plastica ⁴	26,11	18,63	15,54	19,52
Lattine	1,09	0,08	0,33	0,52
Tetrapak	1,34	0,80	1,13	1,13
Banda Stagnata	1,20	1,90	1,21	1,35
tessili	0,55	0,62	0,62	0,60
Legno	17,76	36,02	7,31	16,42
RUP	4,22	2,50	1,51	2,57
Altra RD	13,70	11,26	4,73	8,89
Totale RD	239,31	185,33	104,80	163,77
Indifferenziata²	326,24	504,05	482,25	437,10
Totale Monte Rifiuti¹	565,55	689,38	587,05	

NOTE:

1) Escluso amianto (170605) inerti (170904)

2) Sommato con RSU :RSU multimateriale (200301),cod. CER 200127,cimiteriali (200399), prodotti tessili non selezionato (200111) quantità non conforme viaggi carta (200301)

3) Compresi flussi provenienti da vetro cassone (CER 200102)

4) Compresi flussi provenienti da ZI Nylon racc. differenziata (CER 150102)

Tabella D: Produzione dei rifiuti, suddivisi in differenziato e non differenziato, espressi in kg/ab/a

Di seguito il quadro riepilogativo dei flussi attuali, anno 2012, di multi-materiale leggero, nylon, vetro, carta e cartone:

FLUSSI ATTUALI				
	Agliana	Montale	Quarrata	Totale
Abitanti (n)	16.796	10.670	25.421	52.887
Utenze UD+UnD	8.307	5.376	12.492	26.175
Monte rifiuti 2012 (t/anno)	9.499	7.356	14.923	31.778



Flussi t/anno

Categorie	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS	Servizio
Anno	2012	2012	2012	2012	
Tetrapak (multim.)	22	9	29	60	A
Imballaggi in plastica (multim.)	380	152	323	855	A
Imball. in alluminio (multim.)	18	1	8	28	A
Imball. in banda st. (multim.)	20	20	31	71	A
Totale multi-materiale leggero	441	182	391	1.014	
Imballaggi in vetro (multim.)	343		383	726	B
Totale vetro	343		383	726	
Carta congiunta B- PAP Domestico AMQ	655	274	757	1.687	C
Carta selettiva	376	139	316	831	D
Nylon Z.I.	57	44	44	146	E
Carta congiunta RD Zone Industriali	208	163	224	595	F
Totale Carta e cartone Z.I.	208	163	224	595	
Totale	2.080	803	2.115	4.998	

Kg/ab/a

Categorie	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS	Servizio
Anno	2012	2012	2012	2012	
Tetrapak (multim.)	1,34	0,80	1,13	1,13	A
Imballaggi in plastica (multim.)	22,62	14,28	12,70	16,17	A
Imball. in alluminio (multim.)	1,09	0,08	0,33	0,52	A
Imball. in banda st. (multim.)	1,20	1,90	1,21	1,35	A
Totale multi-materiale leggero	26,26	17,06	15,37	19,17	
Imballaggi in vetro (multim.)	20,40	-	22,81	13,72	B
Totale vetro	20,40	-	15,07	13,72	
Carta congiunta B- PAP Domestico AMQ	39,02	25,70	29,80	31,90	C
Carta selettiva	22,38	13,06	12,42	15,71	D
Nylon Z.I.	3,40	4,16	1,75	2,76	E
Carta congiunta RD Zone Industriali	12,39	15,24	8,81	11,24	F
Totale Carta e cartone Z.I.	12,39	15,24	8,81	11,24	
Totale	124	75	83	95	



Percentuali %

Categorie	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS	Servizio
Anno	2013	2013	2013	2013	
1a.Tetrapak (multim.)	0,2%	0,1%	0,2%	0,2%	A
1b.Imballaggi in plastica (multim.)	4,0%	2,1%	2,2%	2,7%	A
1c.Imball. in alluminio (multim.)	0,2%	0,0%	0,1%	0,1%	A
1d.Imball. in banda st. (multim.)	0,2%	0,3%	0,2%	0,2%	A
1.Valori procapite - multi-leggero	4,6%	2,5%	2,6%	3,2%	
2a.Imballaggi in vetro (multim.)	3,6%		2,6%	2,3%	B
2.Valori procapite - vetro	3,6%		2,6%	2,3%	
3.Valori procapite - carta congiunta	6,9%	3,7%	5,1%	5,3%	C
4.Valori procapite - carta selettiva	4,0%	1,9%	2,1%	2,6%	D
5.Valori Nylon Z.I.	0,6%	0,6%	0,3%	0,5%	E
6a.Carta congiunta RD Zone Industriali	2,2%	2,2%	1,5%	1,9%	F
6.Valori Carta e Cartone Z.I.	2,2%	2,2%	1,5%	1,9%	
7.Totale carta e cartone (3+4+6)	13,0%	7,8%	8,7%	9,8%	
8.Totale plastica (1b+5)	4,6%	2,7%	2,5%	3,2%	
Totale	21,9%	10,9%	14,2%	15,7%	

Tabella F: Quadro riepilogativo dei rifiuti multi-materiali leggeri e vetro espressi in t/anno e kg/ab/anno e percentuale

Obiettivi RD frazioni differenziate multi-materiale leggero, nylon, vetro, carta e cartone

Gli obiettivi pro-capite e flussi minimali da intercettare per i servizi oggetto dell'appalto sono evidenziati nella tabella sottostante (flussi obiettivo). Gli incrementi sono differenziati per comune in funzione del livello di intercettazione pro-capite di partenza (dato anno 2012); sono infatti ipotizzati incrementi maggiori per i Comuni con rese attuali minori.



Dati in kg/ab/anno

Categorie	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS	Servizio
Anno	2013	2013	2013	2013	
Tetrapak (multim.)	2,83	2,07	2,94	2,73	A
Imballaggi in plastica (multim.)	27,15	20,68	17,61	21,26	A
Imball. in alluminio (multim.)	2,26	2,76	2,35	2,40	A
Imball. in banda st. (multim.)	3,39	4,14	3,52	3,61	A
Obiettivi procapite - multi-leggero	35,63	29,64	26,42	29,99	
Imballaggi in vetro (multim.)	23,75	-	23,48	18,83	B
Obiettivi procapite - vetro	23,75	-	23,48	18,83	
Obiettivi procapite - carta congiunta	44,68	34,47	31,70	36,38	C
Obiettivi procapite - carta selettiva	33,93	27,58	24,07	27,91	D
Obiettivi Nylon Z.I.	5,66	6,89	5,87	6,01	E
Carta congiunta RD Zone Industriali	15,84	18,61	14,68	15,84	F
Obiettivi Carta e Cartone Z.I.	15,84	18,61	14,68	15,84	
Totale	159	117	126	135	

Dati in t/anno

Categorie	Flussi obiettivo				Servizio
	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS	
Anno	2013	2013	2013	2013	
Tetrapak (multim.)	47	22	75	144	A
Imballaggi in plastica (multim.)	456	221	448	1.124	A
Imball. in alluminio (multim.)	38	29	60	127	A
Imball. in banda st. (multim.)	57	44	90	191	A
Flussi obiettivo - multi-leggero	598	316	672	1.586	
Imballaggi in vetro (multim.)	399		597	996	B
Flussi obiettivo - vetro	399		597	996	
Flussi obiettivo - carta congiunta	750	368	806	1.924	C
Flussi obiettivo - carta selettiva	570	294	612	1.476	D
Flussi obiettivo - Nylon Z.I.	95	74	149	318	E
Carta congiunta RD Zone Industriali	266	199	373	838	F
Flussi obiettivo - Carta e cartone Z.I.	266	199	373	838	
Totale	2.679	1.250	3.209	7.138	

Tabella H: Quadro riepilogativo dei flussi obiettivo di rifiuti multi-materiale leggeri, nylon, vetro, carta e cartone totali, espressi in kg/ab/anno e t/anno

L'appalto dei servizi di raccolta delle frazioni multi-materiali leggere, del nylon, della carta e cartone per i Comuni di Agliana, Montale e Quarrata e servizi di raccolta del vetro per i Comuni di Agliana e Quarrata ha l'obiettivo di



massimizzare i quantitativi da recuperare. I flussi obiettivo minimali per l'appalto, sono riepilogati nel prospetto successivo.

<i>Dati in t/anno</i>	Flussi minimali				Servizio
Categorie	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS	
Anno	2013	2013	2013	2013	
Tetrapak (multim.)	38	18	60	115	A
Imballaggi in plastica (multim.)	365	177	358	899	A
Imball. in alluminio (multim.)	30	24	48	102	A
Imball. in banda st. (multim.)	46	35	72	153	A
Flussi minimali - multi-leggero	479	253	537	1.269	
Imballaggi in vetro (multim.)	319	-	478	797	B
Flussi minimali - vetro	319	-	478	797	
Flussi minimali - carta congiunta	600	294	645	1.539	C
Flussi minimali - carta selettiva	456	235	489	1.181	D
Flussi minimali - Nylon Z.I.	76	59	119	254	E
Carta congiunta RD Zone Industriali	213	159	298	670	F
Flussi minimali - Carta e cartone Z.I.	213	159	298	670	
Totale	2.143	1.000	2.567	5.710	

Tabella I: Quadro riepilogativo dei flussi obiettivo minimali di rifiuti multi-materiali leggeri, nylon, vetro, carta e cartone totali, espressi in t/anno

I flussi "obiettivo" sono stati stimati considerando realtà simili a quella oggetto di gara partendo dai dati consuntivi dei flussi anno 2012 e dell'andamento dei flussi nei primi 5 mesi del 2013 (incremento di oltre il 25% rispetto al medesimo periodo dell'anno precedente). Oltre ai flussi "obiettivo" sono stati determinati i flussi minimali (-20% rispetto ai flussi obiettivo) e flussi massimali (+20% rispetto ai flussi obiettivo) che risultano coerenti con l'andamento delle raccolte e legati a meccanismi di penalità e premialità.

Nella tabella seguente sono riepilogati i flussi minimali e obiettivo su base annua.



GARA D'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI MULTI-MATERIALI
LEGGERI, VETRO E CARTA E CARTONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI NEI COMUNI DI
AGLIANA, MONTALE E QUARRATA

Flussi t/anno		Flussi 2012				Flussi obiettivo				Flussi minimali (-20% flussi obiettivo)	Flussi massimali (+20% flussi obiettivo)
Categorie	Servizio	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS	Agliana	Montale	Quarrata	Totale CIS	Totale CIS	Totale CIS
Anno		t/a	t/a	t/a	t/a	t/a	t/a	t/a	t/a	t/a	t/a
Tetrapak (multim.)	A	22	9	29	60	47	22	75	144	115	173
Imballaggi in plastica (multim.)	A	380	152	323	855	456	221	448	1.124	899	1.349
Imball. in alluminio (multim.)	A	18	1	8	28	38	29	60	127	102	153
Imball. in banda st. (multim.)	A	20	20	31	71	57	44	90	191	153	229
Totale multi-materiale leggero		441	182	391	1.014	598	316	672	1.586	1.269	1.904
Imballaggi in vetro (multim.)	B	343		383	726	399		597	996	797	1.195
Totale vetro		343		383	726	399		597	996	797	1.195
Carta congiunta B- PAP Domestico AMQ	C	655	274	757	1.687	750	368	806	1.924	1.539	2.309
Carta selettiva	D	376	139	316	831	570	294	612	1.476	1.181	1.771
Nylon ZI.	E	57	44	44	146	95	74	149	318	254	381
Carta congiunta RD Zone Industriali	F	208	163	224	595	266	199	373	838	670	1.005
Totale Carta e cartone ZI.		208	163	224	595	266	199	373	838	670	1.005
Totale		2.080	803	2.115	4.998	2.679	1.250	3.209	7.138	5.710	8.565

In evidenza i flussi oggetto della gara (flusso min, max e obiettivo)

Tabella L: Quadro riepilogativo dei flussi obiettivo, minimali e massimali espressi in t/anno, oggetto dell'appalto



Dal punto di vista contrattuale è prevista:

- una penalità nel caso di flussi raccolti complessivamente su base annua inferiori all'**obiettivo minimale complessivo di 5.710 t/anno (corrispondenti a -20% dei flussi obiettivo)** con i criteri di proporzionalità indicati nel progetto, vedi articolo 18, penalità P12;
- una penalità nel caso di flussi raccolti di carta selettiva su base annua inferiori all'**obiettivo minimale complessivo di 1.181 t/anno (corrispondenti a -20% dei flussi obiettivo)** con i criteri di proporzionalità indicati nel progetto; vedi articolo 18, penalità P13;
- una premialità nel caso di flussi raccolti su base annua superiori all'obiettivo complessivo di **8.565 t/anno** con i criteri di proporzionalità individuati nel progetto (corrispondenti al +20% rispetto ai flussi obiettivo).

La verifica del rispetto di tali condizioni sarà effettuato a partire dal 12° mese di avvio a regime del servizio, con cadenza annuale.

Art. 3 Condizioni generali e obiettivi specifici

- A) Deve essere sempre garantita una qualità di servizio, indipendentemente dagli automezzi e dal personale utilizzati, tale da assicurare un ottimo livello di esecuzione dei servizi;
- B) Dovranno, in ogni caso, essere garantite le risorse minimali operative (personale, automezzi, attrezzature, materiale di consumo) indicate nel capitolato. Le squadre di lavoro dovranno essere dotate di tutte le attrezzature, automezzi e materiali, necessari per un'ottimale esecuzione del servizio;
- C) Le modalità organizzative dei servizi sono regolate dal Piano di Lavoro di seguito descritto per ciascun servizio. La ditta appaltatrice dovrà pertanto prevedere un'organizzazione dei servizi coerente con le modalità organizzative, il personale e mezzi previsti nel presente capitolato;
- D) In caso di specifiche esigenze dell'Appaltante, potranno essere apportate modifiche ai programmi dei servizi e orari senza che ciò possa comportare oneri aggiuntivi a carico dell'Appaltante; le eventuali modifiche verranno comunicate dall'Appaltante con ordine di servizio alla ditta appaltatrice. Rimane inteso che è comunque facoltà dell'Appaltante variare, anche giornalmente, le modalità di esecuzione dei servizi, a parità di risorse minimali previste; in tal caso l'Appaltante



provvederà a comunicare, anche verbalmente, le modifiche al coordinatore operativo della ditta appaltatrice.

- E) La ditta appaltatrice dovrà attenersi ai Piani di Lavoro e comunque dovrà comunicare preventivamente eventuali varianti nell'organizzazione del servizio che dovranno ottenere l'approvazione dell'Appaltante
- F) E' consentito all'impresa proporre soluzioni diverse di organizzazione del servizio e utilizzo di mezzi. In tal caso, previa accettazione formale dell'Appaltante l'organizzazione proposta deve garantire pari livello di qualità del servizio reso;
- G) I servizi devono essere assicurati anche in presenza di condizioni atmosferiche avverse, nonché in occasione di giorni festivi e nel caso di impianto di destinazione del rifiuto non operativo. CIS potrà eventualmente accordare a richiesta della ditta la possibilità di effettuare il recupero il giorno successivo. Per le festività di Natale, Capodanno, Ferragosto e Primo Maggio, nel caso in cui tali festività cadano durante la settimana, è possibile il recupero nella giornata successiva.
- H) Nel periodo transitorio, in attesa degli automezzi ed attrezzature coerenti con le specifiche definite, devono, in ogni caso, essere garantite le risorse minimali operative (personale, automezzi, attrezzature, materiale di consumo) indicate nel capitolato. In tale caso il gestore è autorizzato al nolo a propria cura e spese delle attrezzature e automezzi necessari.
- I) Gli obiettivi che il CIS si propone di raggiungere attraverso questo appalto sono:
- un aumento generalizzato dell'efficienza ed efficacia del sistema di raccolta rifiuti differenziata delle frazioni multi-materiali leggere e del vetro;
 - il miglioramento dei risultati raggiunti in tema di raccolta differenziata sia a livello quantitativo, aumentando la percentuale di raccolta differenziata, sia a livello qualitativo, aumentando la qualità del materiale raccolto in modo differenziato ed avviato al riciclo;

Art. 4 Modalità di esecuzione dei Servizi (Piano di lavoro)

Vengono di seguito presentate le modalità organizzative, unitamente standard prestazionali minimali per lo svolgimento dei singoli servizi indicati all'art. 1.



Servizio	Standard Prestazionali
<p><i>Lettera A)</i> <i>Raccolta domiciliare delle frazioni multi-materiali leggere</i></p>	<p>Il servizio di raccolta delle frazioni di rifiuto recuperabili multi-materiali leggere (plastica, alluminio, banda stagnata e tetrapak) dovrà essere garantito con il sistema domiciliare “porta a porta” su tutto il territorio Comunale di Agliana, Montale e Quarrata, così come individuato nella cartografia specifica.</p> <p>L’utenza dovrà depositare i rifiuti oggetto della raccolta opportunamente confezionati all’interno dei sacchi e/o contenitori rigido di varia volumetria depositato presso l’ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l’espletamento del servizio di raccolta.</p> <p>L’operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l’obbligo di pulire il punto di conferimento.</p> <p>Qualora il contenuto fosse difforme, l’operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l’utenza una segnalazione concordata con il CIS (adesivo, etc) recante le motivazioni della mancata raccolta.</p> <p>Le diverse frazioni raccolte, verranno avviate a cura dell’impresa appaltatrice ai centri di trattamento e recupero convenzionati col sistema CONAI.</p> <p>Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico dell’impresa appaltatrice.</p> <p>La frequenza del prelievo dovrà essere garantita, per ciascuna utenza, con cadenza minima di una volta a settimana.</p>
<p><i>Lettera B)</i> <i>Raccolta domiciliare del vetro</i></p>	<p>Il servizio di raccolta del vetro dovrà essere garantito con il sistema domiciliare “porta a porta” su tutto il territorio Comunale di Agliana e Quarrata, così come individuato nella cartografia specifica.</p> <p>L’utenza dovrà depositare i rifiuti oggetto della raccolta opportunamente confezionati all’interno dei sacchi e/o contenitori rigido di varia volumetria depositato presso l’ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l’espletamento del servizio di raccolta.</p> <p>L’operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l’obbligo di pulire il punto di conferimento.</p> <p>Qualora il contenuto fosse difforme, l’operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l’utenza una segnalazione concordata con il CIS (adesivo, etc) recante le motivazioni della mancata raccolta.</p> <p>Le diverse frazioni raccolte, saranno conferite a cura e onere dell’impresa appaltatrice ai centri di trattamento e recupero convenzionati indicati dal CIS.</p> <p>Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico dell’impresa appaltatrice.</p> <p>La frequenza del prelievo dovrà essere garantita, per ciascuna utenza, con cadenza minima di una volta ogni due settimane.</p>



Lettera C)

*Raccolta
domiciliare delle
frazioni cartacee*

Il servizio di raccolta delle frazioni di rifiuto recuperabili cartacee miste (carta e cartone) dovrà essere garantito con il sistema domiciliare "porta a porta" su tutto il territorio Comunale, così come individuato nella cartografia specifica.

L'utenza dovrà depositare i rifiuti oggetto della raccolta opportunamente confezionati all'interno dei sacchi e/o contenitori di varia volumetria depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nei giorni e nelle fasce orarie prefissate coerenti con la programmazione definita.

L'operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento.

Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione concordata con il CIS (adesivo, etc) recante le motivazioni della mancata raccolta.

Le diverse frazioni raccolte, verranno avviate a cura dell'impresa appaltatrice ai centri di trattamento e recupero convenzionati col sistema CONAI.

Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico dell'impresa appaltatrice.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita, per ciascuna utenza, con cadenza minima di una volta ogni due settimane.



*Lettera D) Servizi
di raccolta
specifici per le
utenze non
domestiche*

A. Servizio dedicato ai grandi produttori di cartone

Il servizio è rappresentato dalla raccolta differenziata e avvio a recupero degli imballaggi cellulosici proveniente dalla raccolta effettuata direttamente al domicilio dei principali produttori ubicati nei Comuni di Agliana, Quarrata, Montale aderenti all'iniziativa "porta a porta". Tale servizio verrà svolto attraverso l'organizzazione con propri mezzi regolarmente autorizzati, comprensivo del trasporto presso la piattaforma convenzionata COMIECO. Il servizio dovrà essere garantito per un quantitativo di raccolta presunto annuo indicati nei prospetti contenuti nell'Art. 2 , con un numero di Aziende aderenti di circa 360 (in prevalenza gestiti attualmente con cassonetti da 1700 litri, vedi dettaglio in lista fornita da CIS). Il servizio dovrà essere svolto in maniera continuativa, garantendo giri di raccolta regolari, in grado di assolvere alle esigenze delle Aziende. CIS potrà, in qualsiasi momento, richiedere ispezioni del materiale di singoli giri di raccolta, al fine della verifica della qualità del materiale stesso. La Ditta dovrà provvedere, a propria cura e spese, alla collocazione dei contenitori della carta all'interno dell'area privata, in accordo con la proprietà. Sono a carico della Ditta la regolare manutenzione dei cassonetti, compreso l'apposizione degli adesivi indicanti la tipologia del materiale contenuto.

B. Servizio dedicato alle utenze commerciali e artigianali, indicate in allegato 1 denominato "Ripasso"

Il servizio di raccolta dei rifiuti di carta e cartone prodotti da attività commerciali e artigianali indicate in allegato 1 verrà eseguito con la modalità porta a porta, con cadenza minima di 1 volta a settimana (**Nota bene - in queste zone il ripasso è doppio, ovvero 2 volte alla settimana, nella settimana in cui non viene effettuato il servizio base di raccolta**)

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi in giorni ed orari prefissati, adeguatamente confezionati, all'interno di un contenitore rigido ubicato presso la sede dell'attività, posizionato sul suolo pubblico. In particolare le utenze dovranno avere cura di piegare e schiacciare gli imballaggi di grandi dimensioni per limitare l'ingombro. L'imballaggio raccolto verrà avviato alle varie piattaforme di stoccaggio e trattamento per il successivo avvio ai centri di recupero convenzionati con il COMIECO (imballaggi cellulosici).



<p><i>Lettera E) Servizi di raccolta nylon per le utenze non domestiche delle ZI</i></p>	<p>Il servizio è rappresentato dalla raccolta differenziata e avvio a recupero degli imballaggi in nylon (film e pellicole) proveniente dalla raccolta effettuata direttamente al domicilio dei principali produttori ubicati nei Comuni di Agliana, Quarrata, Montale aderenti all'iniziativa "porta a porta". Tale servizio verrà svolto attraverso l'organizzazione con propri mezzi regolarmente autorizzati, comprensivo del trasporto presso la piattaforma convenzionata COREPLA. Il servizio dovrà essere garantito per un quantitativo di raccolta presunto annuo indicati all'art. 2, con un numero di Aziende aderenti di circa 360 (in prevalenza gestiti attualmente con cassonetti da 1100 litri e bidoni carrellati da 240-360 litri vedi dettaglio in lista fornita da CIS). Il servizio dovrà essere svolto in maniera continuativa, garantendo giri di raccolta regolari, in grado di assolvere alle esigenze delle Aziende. CIS potrà, in qualsiasi momento, richiedere ispezioni del materiale di singoli giri di raccolta, al fine della verifica della qualità del materiale stesso.</p>
<p><i>Lettera F) Servizi di raccolta carta e cartone per le utenze non domestiche delle ZI</i></p>	<p>Il servizio è rappresentato dalla raccolta differenziata e avvio a recupero degli imballaggi in cellulosici proveniente dalla raccolta effettuata direttamente al domicilio dei principali produttori ubicati nei Comuni di Agliana, Quarrata, Montale aderenti all'iniziativa "porta a porta". Tale servizio verrà svolto attraverso l'organizzazione con propri mezzi regolarmente autorizzati, comprensivo del trasporto presso la piattaforma di recupero. Il servizio dovrà essere garantito per un quantitativo di presunto annuo indicati all'art. 2, con un numero di Aziende aderenti di circa 360 (in prevalenza gestiti attualmente con cassonetti da 1100 litri e bidoni carellati da 240-360 litri, vedi dettaglio in lista fornita da CIS). Il servizio dovrà essere svolto in maniera continuativa, garantendo giri di raccolta regolari, in grado di assolvere alle esigenze delle Aziende. CIS potrà, in qualsiasi momento, richiedere ispezioni del materiale di singoli giri di raccolta, al fine della verifica della qualità del materiale stesso.</p>

Art. 5 Orario dei Servizi

Gli orari di svolgimento dei servizi saranno concordati con l'appaltante. Variazioni agli orari di svolgimento dei servizi potranno essere disposte dall'Appaltante con comunicazione all'appaltatore con preavviso di giorni solari 7. Per i servizi di cui alle **lettere precedenti a), b), c), d), e), f)**, la raccolta viene espletata con inizio del servizio come specificato nelle tabella che seguono:



**GARA D'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI MULTI-MATERIALI
LEGGERI, VETRO E CARTA E CARTONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI NEI COMUNI DI
AGLIANA, MONTALE E QUARRATA**

Servizio di raccolta		Comune di Agliana				Comune di Montale				Comune di Quarrata			
		Zona "A"		Zona "B"		Zona "A"		Zona "B"		Zona "A"		Zona "B"	
		Frequenza	Giorni	Frequenza	Giorni	Frequenza	Giorni	Frequenza	Giorni	Frequenza	Giorni	Frequenza	Giorni
A	Multileggero	1/7	sabato dalle 6:30	1/7	martedì dalle 6:30	1/7	giovedì ⁽¹⁾ dalle 13:30	1/7	giovedì ⁽¹⁾ dalle 13:30	1/7	lunedì dalle 6:30	1/7	venerdì dalle 6:30
B	Vetro	1/14	giovedì dalle 6:30	1/14	giovedì dalle 6:30	Raccolta stradale con campane				1/14	mercoledì dalle 6:30	1/14	mercoledì dalle 6:30
C	Carta congiunta	1/14	martedì dalle 6:30	1/14	martedì dalle 6:30	1/14	giovedì dalle 13:30	1/14	giovedì dalle 13:30	1/14	mercoledì dalle 6:30	1/14	mercoledì dalle 6:30
D	Carta selettiva	Raccolta su tutti e tre i Comuni con frequenza 1/7, dal lunedì al venerdì, in orario lavorativo											
E	Nylon Z.I.	Raccolta su tutti e tre i Comuni con frequenza 2/7, martedì e giovedì, con orario di partenza alle ore 13:00											
F	Carta e cartone Z.I.	Raccolta su tutti e tre i Comuni con frequenza 2/7, martedì e giovedì, con orario di partenza alle ore 6:30											

⁽¹⁾ A partire dal 25 luglio 2013 raccolta del multileggero ogni giovedì su tutto il territorio del Comune di Montale



La suddivisione dei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata in 2 zone di raccolta è specificata nell'Allegato 5, in cui per ogni zona "A" e "B" di raccolta è specificato l'elenco delle vie che ricadono in quella zona.

Art. 6 Consegna dei Servizi

La consegna dei servizi di cui all'art. 1 da parte dell'Appaltante avverrà **entro 45 giorni** dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria. L'appaltatore non potrà ritardare l'inizio dell'esecuzione del servizio neanche di un giorno dalla data di consegna, pena la decadenza "de jure e de facto" dell'appalto; saranno inoltre posti a suo carico i danni causati in conseguenza del ritardo dell'inizio dei servizi.

Art. 7 Variazione delle Quantità

Per tutta la durata dell'appalto, l'appaltante si riserva la possibilità di richiedere, con preavviso di giorni 7, l'estensione dei servizi appaltati, nonché assegnare altri servizi simili o complementari a quelli in corso d'esecuzione. In tal caso le parti concorderanno le modalità di gestione e provvederanno agli eventuali adeguamenti contrattuali, fermo restando l'obbligo della ditta ad eseguire le prestazioni richieste.

Art. 8 Durata dell'appalto

1. Il presente appalto avrà validità complessiva **di due anni** a decorrere dalla consegna del servizio salvo la facoltà di rinnovo per un ulteriore anno agli stessi prezzi, patti e condizioni, ad insindacabile giudizio della Committente;
2. In caso di inadempienza e/o inadeguatezza delle attività eseguite dalla ditta, l'appaltante potrà applicare le penali di cui al successivo Art. 18, fino a dichiarare la decadenza del contratto così come definito nell'Art. 26.
3. Qualora allo scadere del contratto, non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto e conseguente affidamento del servizio, la Ditta aggiudicataria dovrà garantirne l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della Ditta subentrante. Durante tale periodo rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e negli atti in esso richiamati e facenti parte integrante e sostanziale, senza poter pretendere, in aggiunta al canone vigente al termine del contratto, indennizzo alcuno per l'uso, la manutenzione o la sostituzione dei mezzi strumentali in dotazione.
4. Si precisa che alla luce delle normative in tema di pianificazione della gestione dei rifiuti l'appaltatore dovrà rispettare tutte le disposizioni di legge che potranno subentrare nel corso dell'appalto, ivi compreso l'eventuale trasferimento del contratto oggetto del presente appalto all'Autorità d'Ambito (ATO). Per tale



ragione, l'appaltatore dovrà prestare, sin dall'offerta e in forma esplicita, pena esclusione dell'offerta stessa, il proprio consenso, con rinuncia a qualsivoglia eccezione, alla cessione del contratto a favore di detta Autorità. Quanto sopra in qualsiasi momento la medesima Autorità d'Ambito disponesse la gestione unitaria per i servizi di gestione dei rifiuti urbani e/o parte di essi. Per la presente clausola la ditta affidataria non potrà avanzare, nei confronti del CIS, quale ente appaltante, richieste di risarcimento e/o rimborsi di danni, spese, a qualunque titolo e di qualsiasi natura e specie.

Art. 9 Corrispettivi dell'Appalto, Revisione, Pagamenti, Premialità

1. I corrispettivi dell'appalto per la gestione dei servizi contenuti nel presente capitolato sono determinati a corpo e saranno corrisposti in rate mensili posticipate, al netto del ribasso d'asta. Il corrispettivo a base di gara, riferito alla gestione di tutti i servizi su tutto il territorio è contenuto nell'allegato al presente Capitolato Speciale d'Appalto (CSA). Tali importi si intendono comprensivi di tutti i costi diretti e della quota parte dei costi indiretti, generali e utile d'impresa.
2. Le spettanze della Ditta appaltatrice verranno conteggiate mensilmente, previo controllo contabile e verifica della regolare esecuzione del servizio, al netto delle eventuali penalità comminate; la fattura deve essere emessa sulla base delle risultanze di apposito certificato di pagamento. Il certificato sarà emesso dall'appaltante entro 7 giorni dalla chiusura del mese di riferimento, salvo ritardi attribuibili alla ditta nell'invio della documentazione prevista (vedi Art. 11);
3. Modalità di pagamento: 90 gg. data fattura fine mese.
4. Il pagamento è inoltre subordinato alla presentazione, da parte della Ditta appaltatrice, della seguente dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante della ditta appaltatrice nelle forme previste dal D.P.R. 28/12/00, n° 445, concernente:
 - a. lo stato di servizio di tutto il personale dipendente e la dotazione di automezzi (numero, tipologia, targhe, data immatricolazione);
 - b. l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti per legge.
5. La revisione periodica del prezzo, in conformità all'ordinanza 27/04, verrà prevista in conformità a quanto disposto dall'art. 6 della L. 24 dicembre 1993, n. 537, come sostituito dall'art. 44, L. 23 dicembre 1994, n. 724. Per l'aggiornamento si farà unicamente riferimento agli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati elaborati dall'ISTAT. La revisione sarà operata a partire dal 2° anno di svolgimento dei servizi. Non saranno riconosciuti incrementi a seguito dell'incremento del monte rifiuti gestito.
6. Qualora alla Ditta aggiudicataria venisse richiesto l'estensione dei servizi rispetto a quanto richiesto per ciascun servizio, il pagamento verrà riconosciuto



solo oltre la franchigia pari al 5%, per cui a fronte di ampliamenti dei servizi richiesti dall'Ente appaltante, all'interno del citato 5%, nulla sarà dovuto alla Ditta aggiudicataria. Per tali pagamenti sarà utilizzato il prezzario contenuto nell'allegato con l'applicazione del ribasso espresso in sede di gara.

7. I servizi previsti contrattualmente, che il Soggetto aggiudicatario non potesse eseguire, anche giornalmente, per causa di forza maggiore, saranno proporzionalmente quantificati e dedotti in sede di liquidazione dei corrispettivi.
8. **Condizioni di premialità:** nel caso in cui il quantitativo complessivo, con i criteri di proporzionalità indicati nel progetto, raccolto su base annua dalla ditta appaltatrice sia superiore alle 8.565 t/anno, i corrispettivi economici aggiuntivi spettanti al CIS dal CONAI e/o recupero a mercato dei materiali recuperati andranno a beneficio della ditta appaltatrice.

Art. 10 Proprietà dei rifiuti raccolti e relativa destinazione

I rifiuti oggetto del presente appalto conferiti al servizio di raccolta ordinario (frazioni multi-materiale leggero e vetro dei rifiuti urbani e assimilati) sono di proprietà dell'Appaltante, vengono prelevati dalla Ditta Appaltatrice e conferiti all'impianto finale indicato, nel rispetto della legislazione vigente. Il trasporto dei rifiuti raccolti avverrà presso i seguenti impianti:

Frazione	Impianto – Comune
Cartacei	Piattaforme COMIECO entro 20 km
Multi-materiale	Piattaforma Revet (Pontedera)
Vetro	Piattaforma Revet (Pontedera)
Nylon	Piattaforme Recupero entro 20 km

Ove, per motivi non imputabili all'impresa i rifiuti non dovessero essere conferiti presso l'impianto, fino a 70 km di percorrenza dal confine dei Comuni oggetto dell'appalto non si darà luogo a variazioni del canone contrattuale. Oltre tale distanza si provvederà a compensare la ditta con l'importo unitario espresso in euro/tonnellata/km indicato nell'elenco prezzi allegato al Disciplinare, al netto del ribasso di gara. Il trasporto e conferimento di tutte le frazioni di rifiuto gestite compete quindi alla ditta appaltatrice (con oneri a suo carico, dovendosi intendere remunerati nei corrispettivi contrattuali) e dovrà essere fatto senza fermate intermedie e dovrà avvenire in condizioni di sicurezza stradale e tecnica, con l'impiego di mezzi a tenuta. Il CIS è esente da ogni responsabilità derivante da danni verso terzi durante le operazioni di trasporto. Rimane a carico del CIS la proprietà del materiale conferito e l'incasso dei corrispettivi derivanti dalla cessione delle frazioni recuperabili nell'ambito dell'accordo quadro A.N.C.I. /CONAI.



Titolo II. REQUISITI MINIMALI, OBBLIGHI, CONTROLLI E PENALITA'

Art. 11 Piano di Lavoro e monitoraggio delle attività eseguite

L'Impresa appaltatrice si obbliga a:

1. presentare entro la data di "Consegna dei Servizi", apposito Piano di lavoro contenente il "Calendario di Programmazione" delle singole attività da eseguire. Per ciascuno dei servizi la ditta dovrà inviare i Report di programmazione e i consuntivi sulle attività eseguite coerentemente a quanto richiesto per ciascuna attività. I Piani di Lavoro dovranno essere esplicitamente approvati dall'Appaltante, il quale si riserva di apportare tutte le modifiche che riterrà opportune. L'Impresa dovrà successivamente attenersi ai singoli Piano di Lavoro e comunque dovrà comunicare con almeno due giorni di anticipo eventuali varianti concordate con l'Appaltante (esempio i percorsi dei mezzi).
2. fornire, con cadenza mensile, all'ufficio competente dell'Appaltante apposito rendiconto dettagliato delle prestazioni svolte con i relativi formulari entro i 7 giorni successivi alla fine del mese di riferimento;
3. comunicare i pesi dei quantitativi raccolti per ogni singolo turno di raccolta, divisi per Comune, entro i successivi 2 giorni lavorativi;
4. redigere ogni documentazione utile all'acquisizione di finanziamenti o provvidenze riconosciuti dalle norme vigenti secondo le forme più opportune e vantaggiose per l'appaltante;
5. trasmettere all'appaltante, entro 30 giorni dal termine di ciascun anno solare, apposita relazione sugli obiettivi raggiunti.

Art. 12 Personale impiegato con relativi requisiti minimali

1. L'impresa aggiudicataria dovrà osservare le disposizioni del C.C.N.L. FISE – ASSOAMBIENTE, per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di nettezza urbana, smaltimento rifiuto, espurgo pozzi neri e simili e depurazione delle acque, relative al passaggio di gestione per scadenza di contratto di appalto; **in particolare dovrà essere attuato, se richiesto, il passaggio diretto e immediato del personale addetto ai servizi oggetto dell'appalto, dall'impresa cessante all'impresa subentrante, nel rispetto del suddetto C.C.N.L.**
2. Indipendentemente dal raggiungimento degli standard prestazionali di cui al Titolo I art. 4, la ditta appaltatrice si dovrà dotare delle seguenti risorse minimali:
Personale operativo minimale*: 18 addetti operativi (autisti e operatori)

** Escluso personale di coordinamento-contatto utenza, servizi indiretti e generali*



3. Al personale impiegato dovranno essere applicate tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che il trattamento assistenziale assicurativo, previdenziale, di sicurezza del lavoro, di prevenzione infortuni e di igiene sul lavoro.
4. E' facoltà dell'Ente appaltante utilizzare, senza alcun onere aggiuntivo tutto il personale impiegato nel presente appalto per fronteggiare eventi atmosferici verificatisi, (nevicate, allagamenti, ecc.) in sostituzione del servizio non eseguito allo stesso titolo.
5. Tutto il personale deve tenere un contegno corretto nei confronti degli utenti e dei gestori delle attività pubbliche e private. Sarà compito dell'impresa aggiudicataria rendere edotto dei rischi specifici il proprio personale, elaborare un piano delle misure di sicurezza ed emanare disposizioni che dovranno essere adottate per garantire l'incolumità del proprio personale e di terzi. Tale Piano dovrà essere consegnato all'Appaltante entro 30 giorni dalla data di consegna dei servizi.
6. In particolare l'impresa appaltatrice dovrà assicurare la piena osservanza delle norme sancite assicurando che siano rispettate le disposizioni previste dal D.Lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del D.Lgs. 81/08, riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
7. Tutto il personale dipendente dell'impresa appaltatrice dovrà essere vestito in modo uniforme e decoroso, indossando gli abiti da lavoro conformi alle norme di sicurezza e al Codice Stradale; dovrà essere inoltre messa bene in vista una tessera con foto e nominativo ad identificazione del dipendente.
8. **Per l'espletamento dei servizi di cui al presente appalto, fermo restando l'obbligo di assumere il personale addetto per i servizi oggetto dell'appalto, l'impresa appaltatrice dovrà comunque garantire a sua cura e spese il corretto e continuo svolgimento del servizio assumendo e mantenendo in forza altro personale, ove necessario, rispetto a quello minimale precedentemente indicato.**
9. L'impresa appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti, oltre alle norme specificate nel presente capitolato d'appalto tutte le disposizioni di cui alle leggi e ai regolamenti in vigore, comprese le norme regolamentari o le ordinanze municipali specie quelle riguardanti l'igiene e comunque aventi rapporto con i servizi d'appalto.
10. Nei casi di infrazione l'impresa appaltatrice è, comunque, sempre responsabile dell'operato dei propri dipendenti.
11. La ditta appaltatrice deve designare una persona con funzioni di "Responsabile Unico" della commessa da segnalare obbligatoriamente all'Ente Appaltante. Il



compito del Responsabile è quello di controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e gli incarichi stabiliti e verificare il rispetto dei Piani di Lavoro dei singoli servizi. Il Responsabile Unico dovrà essere sempre reperibile ed avere in dotazione un apparecchio ricerca persone (cicalino o cellulare).

Art. 13 Automezzi impiegati con relativi requisiti minimali

1. La Ditta appaltatrice dovrà disporre sia dal momento della Consegna dei Servizi, di tutti gli automezzi necessari per l'espletamento dei singoli servizi. Il numero e la tipologia di automezzi dovrà essere tale da garantire la perfetta esecuzione nei modi e nei tempi previsti nel presente capitolato ed in ogni caso non potrà essere inferiore alla dotazione minima e con le caratteristiche come riportate nella seguente tabella:

Automezzi	Dotazione Minimale (n°)
Autocompattatore carico posteriore grande portata	3,00
Autocompattatore carico posteriore media portata (8-10 m3)	1,00
Autocarro con vasca e attacco a pettine	6,00
Autocarro porter	3,00

2. **La Ditta appaltatrice, entro max 60 giorni dalla data di Consegna del Servizio, dovrà dotarsi ed utilizzare automezzi, e relativi allestimenti e, in tutti i casi adeguati alle vigenti disposizioni interne e comunitarie. Gli automezzi, con relativi allestimenti, dovranno, durante l'intera durata dell'appalto, essere in perfetto stato di efficienza tecnica ed estetica.**
3. E' fatta salva la facoltà della Ditta appaltatrice, previa approvazione dell'Appaltante, di utilizzare mezzi meccanici diversi durante il periodo di appalto che, comunque, assicurino una migliore funzionalità dei servizi in appalto. E' obbligo della Ditta appaltatrice comunicare all'Ente appaltante l'elenco dei mezzi con relative autorizzazioni ad espletare il servizio ed eventuali variazioni dei mezzi impiegati e l'aggiornamento delle autorizzazioni nel rispetto delle norme vigenti.
4. Dovranno essere rispettate in particolare le norme contenute nella circolare n° 172 del 13/07/1983 del Ministero dei Trasporti del Ministero dei trasporti e le "norme standard Europee pr EN 1501".
5. Gli automezzi dovranno essere e mantenuti in perfetto stato di efficienza tecnica ed estetica. In particolare dovranno essere rispondenti alle seguenti caratteristiche di massima:



- Tutte le parti di carrozzeria prive di ammaccature;
 - Tutte le attrezzature revisionate ed in perfetto stato di efficienza;
 - Tutti i dispositivi di sicurezza, previsti per le macchine operatrici, in perfetto stato di funzionamento.
6. Per tutti gli automezzi dovrà essere fornita attestazione dell'avvenuta revisione periodica, con esito positivo, da parte della M.C.T.C. oltre a valida attestazione di efficienza e regolarità delle attrezzature.
 7. Gli automezzi utilizzati per il prelievo dei rifiuti dovranno essere dotati di sistema alza-volta contenitore idoneo a movimentare cassonetti compatibilmente con gli attacchi e con la diversa volumetria dei cassonetti installati.
 8. Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità, seppur momentanea, di automezzi e attrezzature che eventualmente dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche.
 9. Si precisa che l'ammortamento degli automezzi non è interamente incluso nella durata dell'appalto. Pertanto alla scadenza del contratto gli automezzi utilizzati per l'espletamento del servizio rimarranno di proprietà dell'impresa appaltatrice.
 10. E' fatto obbligo per la ditta di posizionare un cartello, fornito da CIS, in ciascun mezzo, in modo ben visibile, con la scritta "Servizio effettuato per conto di CIS Srl".

Art. 14 Attrezzature impiegate con relativi requisiti minimali

Servizio	Attrezzature previste
Lettera A) Raccolta domiciliare delle frazioni multi-materiali leggere dei rifiuti urbani e assimilati nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata	Non previste in quanto il servizio è impostato con la metodologia porta a porta.
Lettera B) Raccolta domiciliare del vetro dei rifiuti urbani e assimilati nei Comuni di Agliana e Quarrata	Non previste in quanto il servizio è impostato con la metodologia porta a porta.
Lettera C) Raccolta domiciliare delle frazioni cartacee dei rifiuti urbani e assimilati nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata	Non previste in quanto il servizio è impostato con la metodologia porta a porta.
Lettera D) Servizi di raccolta specifici delle frazioni cartacee per le utenze non domestiche nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata	In fase di presentazione dell'offerta tecnica la ditta dovrà specificare le attrezzature che intende fornire alle utenze non domestiche.
Lettera E) Servizi di raccolta nylon per le utenze non domestiche delle Zone Industriali nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata	Non previste in quanto fornite direttamente dal CIS
Lettera F) Servizi di raccolta frazioni cartacee per le utenze non domestiche delle Zone Industriali nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata	Non previste in quanto fornite direttamente dal CIS



Art. 15 Sistema di rilevazione satellitare

I mezzi impiegati dalla Ditta Appaltatrice per l'esecuzione dei servizi appaltati dovranno essere dotati di sistema satellitare per consentire la geo-localizzazione del percorso effettuato. Il rilievo delle coordinate GPS dovrà essere effettuato con intervalli massimi di 30 secondi, e comunque in corrispondenza di ogni svolta; le informazioni dovranno essere strutturate secondo i seguenti punti:

- Data
- Ora
- Coordinate geografiche GPS

Le informazioni così raccolte dovranno essere trasmesse all'applicativo già in uso da CIS denominato "infoservice" attraverso web service o analoga soluzione concordata con CIS. Inoltre, tutti i veicoli di servizio utilizzati dovranno essere in collegamento continuo con il responsabile del servizio dell'ente appaltatore.

L'obbligo deve intendersi esteso anche in caso di sostituzione temporanea del mezzo normalmente utilizzato.

Le informazioni dovranno essere trasmesse in tempo reale.

Il sistema di rilevazione descritto dovrà essere attivato entro massimo 60 giorni solari consecutivi dalla data di Consegna del Servizio.

Art. 16 Obblighi e responsabilità della ditta appaltatrice

1. La gestione dei servizi oggetto del presente capitolato verrà effettuata dall'appaltatore a proprio nome, per proprio conto ed a proprio rischio e pericolo, a mezzo di personale ed organizzazione propri.
2. L'impresa appaltatrice in ogni caso si intenderà espressamente obbligata a tenere comunque sollevata ed indenne l'Appaltante da ogni qualsivoglia danno diretto ed indiretto che potesse comunque e da chiunque derivare in relazione ai servizi oggetto dell'appalto, sollevando con ciò l'Appaltante ed i suoi obbligati da ogni e qualsiasi azione sia in via giudiziale che stragiudiziale da chicchessia instaurata.
3. L'impresa appaltatrice, inoltre, risponderà interamente per ogni difetto dei mezzi ed attrezzature impiegati nell'espletamento dei servizi, nonché dei conseguenti eventuali danni a persone o cose per l'intera durata dell'appalto, sollevando l'Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.
4. L'impresa appaltatrice, oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, avrà l'obbligo di far osservare al proprio personale tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti, siano essi nazionali o



regionali, in vigore od emanati durante il periodo di appalto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento ai regolamenti di igiene urbana.

5. **La Ditta Appaltatrice assume l'obbligo di disporre di un Centro Servizi, comprendente spogliatoi e servizi per i dipendenti a norma di legge, entro la data di Consegna dei Servizi, entro 10 km dal confine dei Comuni oggetto dell'appalto. Il Centro Servizi dovrà essere dotato di personale addetto al contatto con l'utenza e dotato di numero telefonico ed email che dovrà essere comunicato per info sul servizio, segnalazione disservizi ecc. L'operatività su base settimanale del personale di contatto con l'utenza è di almeno 36 ore settimanali con orari da concordare con il CIS.**
6. L'appalto sarà soggetto alle norme di legge applicabili al settore dei rifiuti e al Nuovo codice della strada.
7. In circostanze eccezionali, tali da richiedere provvedimenti particolari in difesa della salute pubblica, i Sindaci potranno emettere norme speciali relative al funzionamento dei servizi di igiene urbana a cui l'appaltatore dovrà attenersi.
8. Tutte le comunicazioni inerenti al servizio di cui al presente articolo trasmesse dall'Appaltante, si riterranno come intime personalmente all'appaltatore ed al suo legale rappresentante, qualora siano state notificate al personale preposto agli uffici dell'impresa.
9. L'impresa appaltatrice dovrà rendere noto il recapito a cui potranno essere indirizzate le comunicazioni urgenti che l'Appaltante intendesse trasmettere.
10. L'impresa appaltatrice inoltre, se espressamente richiesto, dovrà presentarsi presso il competente ufficio dell'Appaltante direttamente o a mezzo di un suo incaricato, per ricevere le comunicazioni che si rendessero necessarie ed opportune. Sarà cura dell'impresa appaltatrice segnalare all'Appaltante il nominativo del referente incaricato di tenere i rapporti nonché, in caso di sostituzione, il nominativo del nuovo referente.

Art. 17 Controlli

- a. La vigilanza sui servizi competerà all'Appaltante per tutto il periodo di affidamento in appalto, con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei, senza che ciò costituisca pregiudizio alcuno per i poteri spettanti per legge o regolamento in materia di raccolta, trasporto dei rifiuti solidi urbani, di igiene e sanità, di pulizia urbana, di circolazione e traffico, di igiene urbana.
- b. L'Appaltante potrà conseguentemente disporre in qualsiasi momento e a sua discrezione e giudizio l'ispezione sugli automezzi, attrezzature, ecc. e su quant'altro faccia parte dell'organizzazione di servizi al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite dal presente capitolato, nonché di tutte quelle altre norme conseguenti vigenti o emanate in materia.



- c. Nel caso di riscontrate irregolarità, fatta salva e impregiudicata ogni maggiore azione diretta o provvedimento che possa competere all'Appaltante, saranno poste a totale carico dell'impresa appaltatrice tutte le spese sostenute dall'Appaltante per ispezioni, controlli e perizie necessarie.
- d. L'azione di controllo e vigilanza da parte dell'Appaltante non implicherà alcuna responsabilità per quanto attiene al funzionamento e alla gestione dei servizi oggetto del presente capitolato; ogni qualsivoglia responsabilità rimarrà sempre ed esclusivamente a carico del concessionario.

Art. 18 Penalità

Per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato che non costituiscano causa di decadenza (vedi Art. 26) previa contestazione scritta da parte dell'Appaltante, sentite le motivazioni della ditta appaltatrice, potranno essere applicate le seguenti penalità:

RIF.	INADEMPIENZA	IMPORTO IN EURO
P1	Mancata effettuazione dell'intero servizio di raccolta (singolo turno di lavoro)	2.000 € per giorno di ritardo
P2	Mancato rispetto della disponibilità degli automezzi e delle attrezzature, nei tempi e modi definiti dal capitolato	Fino ad un massimo di 1.000 € per inadempienza o 150 € per giorno di ritardo per attrezzatura o automezzo
P3	Mancato rispetto della programmazione di esecuzione dei servizi (modalità organizzative e tempi di esecuzione)	500 € per singola contestazione
P4	Inadempienze nell'esecuzione delle attività cui all'art. 11	260 € per giorno di ritardo e/o per ciascuna inadempienza
P5	Omessa effettuazione dei servizi straordinari richiesti	500 € per giorno di ritardo
P6	Mancato impiego delle divise aziendali o inadeguato stato di conservazione degli automezzi e delle attrezzature impiegate	500 € per singola contestazione
P7	Mancato raggiungimento delle condizioni a regime dell'appalto entro 60 giorni dalla data di Consegna del Servizio	2.000 € per giorno di ritardo
P8	Mancato funzionamento del servizio di rilevazione satellitare (rif. Art. 15)	Da 500 € a 2.000 € per singola contestazione sulla base della gravità del malfunzionamento
P9	Mancata disponibilità e attivazione del Centro Servizi e numero telefonico ed email di contatto per l'utenza	3.000 € per ogni giorno di ritardo.



P10	Mancata consegna di documentazione amministrativa e contabile (esempio report richiesti, formulari, MUD)	250 € per giorno di ritardo
P11	Mancata effettuazione del servizio di raccolta presso una singola utenza nel caso di mancato recupero entro 12 ore dalla segnalazione anche telefonica da parte del CIS e/o dell'utente	200 € per singola utenza non servita
P12	Mancato raggiungimento degli obiettivi minimi su base annua dei flussi complessivi recuperati	6.000 euro per ogni punto percentuale in meno rispetto ai valori minimi (vedi nota 1)
P13	Mancato raggiungimento degli obiettivi minimi su base annua dei flussi di carta selettiva recuperati	6.000 euro per ogni punto percentuale in meno rispetto ai valori minimi
P14	Altre inadempienze contrattuali non rientranti tra le precedenti (ad esempio perdite/sversamenti dai mezzi impiegati nelle raccolte)	Da 500 € a 2.000 € per singola contestazione sulla base della gravità dell'inadempienza.

Nota 1: Obiettivo minimale complessivo di 5.710 t/anno. Un punto percentuale equivale a 57,1 t/anno in meno rispetto agli obiettivi. Quindi ad esempio per 571 t/anno in meno rispetto agli obiettivi (10% in meno) si ha una penalità complessiva di 60.000 euro. Sarà adottato un principio di proporzionalità.

Alla ditta appaltatrice possono essere contestate contemporaneamente più infrazioni. La violazione degli obblighi contrattuali, rilevata con le modalità già indicate, sarà contestata alla ditta interessata per iscritto, anche a mezzo telefax, con l'indicazione della penalità applicabile e con l'invito a far pervenire, entro 7 giorni dalla ricezione, eventuali giustificazioni a discarico. La giustificazione, presentata entro il termine indicato, potrà essere accolta con la revoca della contestazione, oppure respinta con la comminazione della penale, ad insindacabile giudizio dell'Appaltante. In caso di mancata presentazione della giustificazione entro il termine indicato, sarà applicata la penale a carico della ditta senza ulteriori comunicazioni. Alla ditta sarà comunicato mensilmente un riepilogo delle penali irrogate ed il relativo importo verrà trattenuto al primo pagamento utile successivo.

Il contratto potrà essere risolto allorquando l'inosservanza delle prescrizioni contrattuali da parte della ditta sarà considerata dall'Appaltante inadempienza grave, così come previsto al Titolo III.Art. 26.



Titolo III. CONDIZIONI GENERALI DELL'APPALTO

Art. 19 Recesso contrattuale

Non previsto

Art. 20 Cauzione definitiva

A garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato l'impresa appaltatrice dovrà provvedere al versamento della garanzia che viene richiesta nella misura del 10% dell'importo netto complessivo dell'appalto, presentando fideiussione rilasciata da impresa di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni (DPR 13/02/1959 n° 449 e s.m.i. e legge 10/06/1982 n° 348) o fideiussione bancaria emessa da un primario istituto di credito. In caso di cauzione con ribasso d'asta superiore al 5%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 5%.

La garanzia fideiussoria non potrà essere svincolata se non ad avvenuto e definito regolamento di tutte le pendenze tra l'Appaltante e l'impresa appaltatrice, sempre che all'Appaltante non competa il diritto di incameramento della cauzione o parte della stessa.

La fideiussione dovrà essere valida fino a tre mesi successivi alla scadenza dell'appalto e dovrà espressamente contenere la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e che le somme garantite sono esigibili a semplice e non documentata richiesta da parte dell'Appaltante senza che vengano opposte eccezioni di qualsiasi natura e genere e con specifica esclusione del beneficio di decadenza di cui all'art. 1975 del C.C.

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a decorrere dal raggiungimento di un importo dei servizi eseguiti, attestato mediante stati d'avanzamento o analogo documento, pari al 50 per cento dell'importo contrattuale. Al raggiungimento dell'importo dei servizi eseguiti di cui al precedente periodo, la cauzione è svincolata in ragione del 50 per cento dell'ammontare garantito; successivamente si procede allo svincolo progressivo in ragione di un 5 per cento dell'iniziale ammontare per ogni ulteriore 10 per cento di importo dei lavori eseguiti.



Art. 21 Carattere dei Servizi

I servizi oggetto del presente appalto sono ad ogni effetto: servizi pubblici essenziali (art. 1 L. 146/90) e costituiscono attività di pubblico interesse sottoposta alle disposizioni di cui al D.Lgs. 05/02/1997 n. 22 e successive modifiche ed integrazioni.

Come tali per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati, salvo i casi di forza maggiore previsti dalla legge.

In caso di sciopero dovranno essere rispettate le disposizioni della Legge 15/06/1990 n. 146 e s.m.i. e dovranno essere assicurati i servizi indispensabili, come definiti dall'Accordo Nazionale tra Fise-Assoambiente e le Organizzazioni Sindacali, approvato dalla Commissione di Garanzia istituita dalla L. 146/90 s.m.i.

In caso di abbandono o sospensione ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, l'Appaltante potrà sostituirsi, senza formalità di sorta, all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio dei servizi, con rivalsa delle spese sull'appaltatore medesimo e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questi applicabili e l'eventuale risarcimento dei danni.

Per le esecuzioni d'ufficio l'Appaltante potrà avvalersi di qualsiasi impresa autorizzata ai sensi del D.Lgs. 22/97 che non sia l'appaltatore, oppure provvedere direttamente.

Art. 22 Rischi legati all'esecuzione dell'appalto e copertura assicurativa

Tutti i rischi derivanti dalla esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, sono a carico dell'Appaltatore che è obbligato a tenere indenne l'Appaltante da qualsiasi responsabilità conseguente. A tal fine l'Appaltatore è tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi predetti ed a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo dell'appaltatrice. La polizza, o eventuale appendice alla stessa, dovrà essere stipulata con compagnia assicuratrice di primaria importanza.

La polizza, o eventuale sua appendice, dovrà, altresì, essere vincolata a favore dell'Appaltante e riportare l'impegno dell'Assicuratore, esteso all'intera durata dell'appalto, a comunicare entro 10 giorni eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato pagamento del premio. I massimali previsti sia per la garanzia a copertura RCT che della RCO dovranno essere non inferiori a Euro 2.000.000 per ogni evento dannoso.

La garanzia dovrà, inoltre, essere estesa ai rischi derivanti dalla responsabilità civile per danni a mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta nell'ambito



dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, quali ribaltabili, caricatori, ecc., stabilmente installati sui mezzi di proprietà, in locazione o uso della ditta. Nel caso di giudizio l'Appaltante dovrà esserne escluso con rivalsa di tutte le spese conseguenti alla instaurazione della lite.

Art. 23 Collaborazione

Il personale dipendente dall'impresa appaltatrice provvederà a segnalare all'Appaltante quelle circostanze e fatti rilevati nell'espletamento del proprio compito che possano impedire od ostacolare o rallentare il regolare svolgimento del servizio adoperandosi nello stesso tempo all'eliminazione degli stessi.

La ditta appaltatrice è inoltre tenuta a collaborare con gli uffici del CIS per assicurare un'adeguata assistenza tecnica e legislativa, compresa l'assistenza per la denuncia annuale del M.U.D attraverso la fornitura dei dati necessari entro tempi congrui.

Verrà fornito, con cadenza mensile, all'Appaltante, il resoconto dei materiali gestiti, oltre alle copie delle bolle dell'avvenuto conferimento, i formulari di identificazione rifiuti delle acque di lavaggio provenienti dalle lava-cassonetti, smaltite in idonei impianti.

Art. 24 Gestione provvisoria

La Ditta Appaltatrice, dietro comunicazione scritta dell'Appaltante, è obbligata ad assicurare il servizio oltre il termine di scadenza del contratto per un periodo comunque non superiore a mesi 6 (sei), alle stesse condizioni contrattuali dell'appalto scaduto.

Art. 25 Divieto di cessione del contratto e del ramo azienda

E' vietata la cessione parziale o totale dell'appalto; ove tali cessioni si verificassero, l'Appaltante avrà il diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa dell'appaltatore e il diritto di richiedere il risarcimento dei danni. E' vietata la cessione di qualsiasi credito, salvo autorizzazione dell'Appaltante.

Art. 26 Decadenza

Senza pregiudizio di ogni maggiore diritto che possa competere all'Appaltante, anche per risarcimento danni, si avrà decadenza dell'appalto con risoluzione immediata per



colpa dell'impresa appaltatrice, senza che nulla l'appaltatore stesso possa pretendere per una o più delle seguenti cause:

- 1) mancata assunzione, da parte dell'impresa appaltatrice, dei servizi oggetto del presente capitolato alla data stabilita dall'Appaltante e/o di mancata presentazione della documentazione necessaria per la formalizzazione dell'Appalto;
- 2) venir meno dei requisiti minimi previsti in sede di gara;
- 3) inosservanza dell'obbligo relativo al passaggio diretto del personale addetto ai servizi oggetto dell'appalto dall'impresa cessante all'impresa subentrante di cui all'Art. 12 del presente capitolato;
- 4) violazione del divieto di subappaltare in qualsiasi modo ed a qualsiasi titolo senza la preventiva autorizzazione dell'Appaltante, i servizi oggetto del presente capitolato o parte di essi;
- 5) gravi irregolarità o deficienze riscontrate nello svolgimento dei servizi in appalto che abbiano arrecato o possano arrecare danni all'Appaltante, qualora non siano state eliminate nei modi e termini prefissati nella lettera di contestazione;
- 6) violazione dell'obbligo di sollevare e tenere indenne l'Appaltante da qualsiasi azione pretesa;
- 7) impedimento in qualsiasi modo del potere di controllo da parte dell'Appaltante;
- 8) ritardata inosservanza nel tempo delle prescrizioni fornite per iscritto dall'Appaltante relativamente alle modalità di esecuzione dei servizi;
- 9) mancata ripresa del servizio, in caso di interruzione entro i termini previsti dall'Appaltante, salvo nei casi di forza maggiore, come tale non imputabile all'appaltatore;
- 10) grave violazione degli obblighi facenti capo all'appaltatore per quanto previsto dal presente capitolato, che a giudizio insindacabile dell'Appaltante, siano tali da incidere sull'affidabilità dell'impresa nella prosecuzione del servizio;
- 12) mancata disponibilità e attivazione del Centro Servizi entro 7 giorni dalla data di Consegna dei Servizi;**
- 13) raggiungimento del limite massimo complessivo delle penali pari al 10% dell'importo di aggiudicazione netto annuale.**

In caso di decadenza, non spetterà all'impresa appaltatrice alcun indennizzo a nessun titolo, neppure sotto il profilo del rimborso spese. La decadenza comporterà, in ogni caso, l'incameramento di diritto della cauzione, fermo restando il diritto dell'Appaltante al risarcimento dei danni subiti.



Art. 27 Trasformazione dell'Impresa Appaltatrice

Nel caso di cessione o di trasferimento a qualsiasi titolo o di trasformazione dell'impresa, questa si obbliga a trasferire le obbligazioni assunte con il presente contratto all'impresa subentrante avente gli stessi requisiti dell'impresa aggiudicataria.

Tale trasferimento di obbligazioni dovrà comunque avvenire con il consenso dell'Appaltante, fermo restando il diritto di quest'ultima all'anticipata risoluzione del contratto, senza che l'impresa possa vantare pretesa alcuna.

Art. 28 Tutela della privacy

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196: i dati riguardanti le ditte sono oggetto di trattamento da parte dell'Appaltante, nel rispetto della normativa della D.Lgs. 196/2003 con le seguenti modalità:

a) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati.
- I dati verranno trattati per le finalità istituzionali inerenti all'attività di questo Ente e, in particolare, per l'esecuzione della gara e delle successive procedure previste da regolamenti o disposizioni di legge (deliberazioni, determinazioni, relative alla gara ed alla aggiudicazione, pubblicazione ecc...).
- Il trattamento dati avverrà con la procedura atti a garantirne la sicurezza;

b) la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;

c) conseguenze dell'eventuale rifiuto a conferire i dati: impossibilità ad effettuare l'ammissione alla gara e/o impossibilità ad aggiudicarla;

d) i dati sono utilizzati e comunicati per fini istituzionali all'interno dell'Ente tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno in adempimento a specifiche disposizioni di legge o di regolamento quali la trasmissione a organi di controllo, la pubblicazione degli esiti di gara, la trasmissione di copie di documenti amministrativi a seguito applicazione diritto di accesso ai sensi della L. 241/90;

e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03, cui si rinvia.



Art. 29 Spese

Tutte le spese dirette ed indirette inerenti e conseguenti al contratto saranno a carico dell'impresa appaltatrice, la quale é espressamente obbligata a rimborsare all'Appaltante tutte le spese di qualsiasi tipo che lo stesso dovesse sostenere per inadempimenti della medesima agli obblighi e ad essa spettanti, oltre al pagamento degli interessi legali vigenti, il tutto senza pregiudizio per eventuali maggiori risarcimenti.

L'appalto è soggetto alla disciplina normativa di cui al DPR 633/72 (imposta sul valore aggiunto) e al DPR 131/86 (imposta di registro).

Art. 30 Elezione del domicilio

L'impresa elegge domicilio legale per tutti gli effetti presso il recapito fissato in offerta. Tutte le intimazioni e le notifiche dipendenti dal presente contratto saranno fatte al Responsabile del servizio presso la suddetta sede.

Art. 31 Riservatezza

L'Impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti e disegni di progetto forniti dall'Appaltante. L'Impresa è comunque tenuta a non pubblicare articoli, o fotografie, sui luoghi di lavoro o su quanto fosse venuto a conoscenza per causa dei lavori, salvo esplicito benestare della Committente. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

Art. 32 Foro Competente per le controversie

Per tutte le controversie derivanti dal presente appalto sarà competente il Foro di Pistoia.



**Titolo IV. CORRISPETTIVO ANNUALE A CORPO SERVIZI OGGETTO
APPALTO (BASE DI GARA)**

(Importi IVA Esclusa)

Riferimento	Servizio	Importo (Euro/anno)
Lettera A)	Raccolta domiciliare delle frazioni multi-materiali leggere dei rifiuti urbani e assimilati nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata	1.332.000 compresi 15.000 euro per sicurezza
Lettera B)	Raccolta domiciliare del vetro dei rifiuti urbani e assimilati nel Comune di Agliana e Quarrata	
Lettera C)	Raccolta domiciliare della carta-cartone dei rifiuti urbani e assimilati nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata	
Lettera D)	Servizi specifici Raccolta domiciliare del cartone per utenze specifiche nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata. Nello stesso servizio è compreso anche il servizio denominato "Ripasso" consistente in un giro aggiuntivo per la raccolta di carta e cartone delle utenze specificate	
Lettera E)	Raccolta domiciliare del nylon presso le utenze delle Zone Industriali nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata	
Lettera F)	Servizi specifici Raccolta domiciliare della carta-cartone per utenze non domestiche della Zona Industriale nei Comuni di Agliana, Montale e Quarrata	
Totale corrispettivo a corpo per l'esecuzione dei servizi programmati previsti all'interno del Capitolato Speciale d'appalto (BASE DI GARA)		



**Titolo V. ELENCO PREZZI UNITARI PER ATTIVITA' AGGIUNTIVE OLTRE
FRANCHIGIA**

(Importi IVA Esclusa)

DESCRIZIONE (minimo tre ore di intervento)	EURO/ORA
AUTOCARRO LEGGERO A VASCA (PUT < 3,5 TON)	€ 15,00 (quindici)
AUTOCARRO CON COMPATTATORE (3,5 TON < PUT < 6,0 TON)	€ 25,00 (venticinque)
AUTOCARRO CON COMPATTATORE (PUT > 6,0 TON)	€ 35,00 (trentacinque)
AUTISTA	€ 34,00 (trentaquattro)
OPERAIO	€ 30,00 (trenta)
DESCRIZIONE	EURO/unità
COSTO PER TONNELLATA PER KM PER TRASPORTO RIFIUTO	€ 0,30
OLTRE I 70 KM DI VIAGGIO DA CONFINE COMUNALE (RIF. ART. 10 CAPITOLATO)	(zero virgola trenta)